

Aan: de heer Dirk Van Haelter
Secretaris POC

uw kenmerk

ons kenmerk

datum

MB/III/28654-2

12 december 2014

contactpersoon

e-mail

tel. en fax

Vicky Vandenbogaerde

vicky.vandenbogaerde@ugent.be

T +32 9 264 39 33

F +32 9 264 41 95

Geachte heer Van Haelter,

Beste Dirk,

In bijlage, ten behoeve van het poc, een stand van zaken van het intense overleg dat binnen de FLW is opgestart m.b.t. de implementatie van het op 16 september door het bestuurscollege goedgekeurde AAP- en ATP-reglement.

In een inleidende tekst, die ondertussen is voorgelegd aan zowel de beleidscommissie als aan de faculteitsraad en die door beide instanties wordt gedragen, wordt dit proces gekaderd in een bredere visie op het door de faculteit gevoerde onderwijsbeleid. Een en ander moet uitmonden in het door het bestuur gevraagde onderwijsbeleidsplan dat de faculteit zal afronden in de loop van de maand februari.

Aansluitend volgen per opleiding/vakgroep (beide overlappen in sommige gevallen, in andere weer niet) de door de vakgroepen/opleidingen voorgestelde omzettingen naar onderwijsbegeleiders, alsook de bestending van praktijkassistenten. Deze plannen geven de maximale omzetting aan, mijn overtuiging en aanvoelen is heel sterk, na de laatste overlegronde tussen vertegenwoordigers van alle groepen en het faculteitsbestuur, dat we hoe dan ook heel dicht bij deze cijfers zullen 'landen'. Een en ander laat m.i. toe in te schatten dat er een grote mate van inschaling zal gebeuren, die door de aard van de zaak gefaseerd zal plaats grijpen, rekening houdend met het aflopen van de lopende aanstellingen. Ondanks het feit dat het voor de faculteit om een massale operatie gaat, waarbij 139 individuele medewerkers betrokken zijn die op zich goed zijn voor 56,25 fte personeelspunten zijn er slechts twee medewerkers voor wie de bepalingen van art. 27 van het vermelde reglement van 16 september 2014 kunnen worden ingeroepen. In deze gevallen zal de faculteit, na overleg met betrokkenen en de betrokken vakgroep, dit art. graag in toepassing brengen.

Een apart verhaal hierbinnen is de inschakeling van de momenteel als PA aangestelde medewerkers van de SLO. Omdat ze, op twee uitzonderingen na die in de door de vakgroep geformuleerde voorstellen zijn opgenomen, een aparte positie innemen, zal met hen in een aparte bijeenkomst

gepland voor begin januari, op maat van de individuele betrokkenen en rekening houdend met hun persoonlijke omstandigheden en wensen, een voorstel worden geformuleerd dat samen met het algemene plan zal worden meegedeeld.

In het besef dat dit nog maar een relatief voorlopige stand van zaken is, waarvan ik zoals aangegeven overtuigd ben dat hij dicht bij het uiteindelijke resultaat staat, wens ik dit hoe dan ook al over te maken, rekening houdend met de gestelde deadline van 15 december.

Met vriendelijke groeten



Marc Boone

Decaan FLW

cc. prof. dr. Koen Goethals, academisch beheerder UGent

Toelichtende nota Faculteit Letteren en Wijsbegeerte:

Onderwijsbegeleider-praktijkassistent

Op 16 september 2014 keurde het Bestuurscollege de gewijzigde AAP- en ATP-reglementen goed. Hiermee creëerde het universiteitsbestuur het statuut van onderwijsbegeleider binnen het ATP-kader; tegelijk werd het statuut van praktijkassistent gewijzigd. Binnen het Personeelsonderhandelingscomité drongen de vakorganisaties al op 25 augustus 2014 erop aan dat de verschillende faculteiten hun beleidsvisies over de invulling van deze mandaten zouden expliciteren. Binnen de Faculteit Letteren en Wijsbegeerte heeft in eerste instantie de Beleidscommissie zich over deze vraag gebogen; ze deed dat op 13 en 28 november en op 10 december 2014. Parallel werden gesprekken met de voorzitters van alle betrokken vakgroepen en opleidingen gevoerd tussen 5 en 10 november en tussen 1 en 5 december 2014. Rechtstreeks overleg met de praktijkassistenten uit de Faculteit vond plaats op 21 november 2014. Het resultaat van deze besprekingen is een ontwerp van plan waarin een voorstel wordt geformuleerd over de manier waarop de Faculteit onderwijsondersteunende taken aan onderwijsbegeleiders dan wel aan praktijkassistenten wenst toe te vertrouwen en daartoe de nodige mandaten wil creëren c.q. behouden. Het belang van dit dossier voor de Faculteit Letteren en Wijsbegeerte staat buiten kijf: op dit moment zijn in de Faculteit 139 medewerkers in het statuut van praktijkassistent aangesteld. Zowel voor de organisatie van het onderwijs als voor de zorg voor de kwaliteit van het onderwijs is de inbreng van deze medewerkers duidelijk.

Bij het ontwikkelen van een draagkrachtige beleidsvisie is het sociale oogmerk van het nieuwe reglement van groot belang. Toch houdt het reglement ook een belangrijke inhoudelijke uitdaging in: de hiermee ontstane mogelijkheid om onderwijsmedewerkers vast aan te stellen, indien deze blijkens hun taakomschrijving structureel noodzakelijke ondersteuning bieden bij praktijkgerichte opleidingsonderdelen, reikt opleidingen een hefboom aan om de nu al bestaande praktijkgerichtheid van het verstrekte onderwijs te verankeren. Al in het verleden hebben opleidingen geprobeerd met dergelijk praktijkgericht onderwijs tegemoet te komen aan het herhaalde signaal dat zowel in opleidingsvisitaties als in de onderwijsbeoordelingen door studenten naar voren komt: de vraag om de in de opleidingen aangereikte wetenschappelijke competenties met gerichte begeleiding in te oefenen en zo ook beter op een zeer diverse arbeidsmarkt voorbereid te worden. Hiermee kunnen de opleidingen met behulp van onderwijsbegeleiders en praktijkassistenten hun centrale opdracht, de vertaling van wetenschappelijke kennis naar een veelheid van wetenschappelijke vaardigheden, nog doeltreffender vorm geven.

Het mandaat van onderwijsbegeleider biedt bovendien de mogelijkheid om het monitораatsgebeuren, in het bijzonder studiebegeleiding en -monitoring, gericht uit te bouwen, op maat van de specifieke noden van de opleidingen. Thans is de studiebegeleiding van de gehele Facultaire studentengemeenschap toevertrouwd aan twee medewerkers, die hun brede inzetbaarheid vooral voor de ondersteuning van de gemeenschappelijke vakken van het eerste jaar te gelde maken. Maar de door hen geleverde begeleidingscapaciteit is om evidente redenen ontoereikend, zeker als de studievoortgang nauwgezet moet worden opgevolgd. Daarom wordt voorgesteld om de monitораatsfunctie van de twee Facultaire studiebegeleiders in de toekomst vooral te richten op groepsinitiatieven en individuele dienstverlening rond de algemene studieproblematiek, gekoppeld aan de genoemde vakken. Daarnaast kunnen duidelijk omschreven

monitorenfuncties ingebouwd worden in de taakomschrijving van sommige onderwijsbegeleiders. Zo kunnen de opleidingen duidelijker participeren in een proces dat alle aandacht verdient: de begeleiding van instromende studenten naar een succesvol studierendement aan het begin van het studietraject. Het universiteitsbestuur overweegt thans maatregelen om de problematiek van het initiële studierendement beter in kaart te brengen en efficiënter te beheren; het lijkt geen twijfel dat studiebegeleiding en remediëring belangrijke onderdelen van de te nemen maatregelen zullen zijn. Het 'monitoren' en begeleiden van studievoortgang van eerstejaars vormt derhalve voor elke opleiding een structurele noodzaak, die in de taakomschrijving van één of meerdere onderwijsbegeleiders dient te worden opgenomen.

In het tot heden gevoerde overleg is gestreefd naar een evenwicht tussen twee krachtlijnen die het dossier van het praktijkgebonden onderwijs ten gronde bepalen: enerzijds het creëren van een context waarbinnen individuele medewerkers die voor dit onderwijs instaan, een gedegen en duurzame sociale bescherming kunnen krijgen (hiertoe zijn substantiële aanstellingsfracties onontbeerlijk); anderzijds het ontwikkelen van een onderwijsbeleid dat de opleidingen in staat stelt de onderwijsdoelstellingen efficiënt te bereiken en hun daartoe – zowel geïsoleerd bekeken als in verhouding tot elkaar – de vereiste personele middelen toewijst. Bij dat laatste is een centrale overweging de beleidsbeslissing om een voldoende groot deel van de personele onderwijsmiddelen flexibel inzetbaar te houden – een zorg die door de reglementswijziging veel acuter is geworden. Aangezien zowel onderwijsbegeleiders als ZAP-leden vaste mandaten opnemen, is het essentieel dat het bepalen van de personeelsfractie inzake onderwijsbegeleiding de beschikbaarheid van voldoende beleidsruimte niet in het gedrang brengt – niet alleen om (ook) in de toekomst te kunnen inspelen op schommelingen in studentenaantallen, maar ook om de mogelijkheid te behouden opleidingsprogramma's inhoudelijk te doen evolueren. Flexibel inzetbare mandaten zijn die van assistent, doctor-assistent en praktijkassistent. Ook de inhoud van de taakomschrijving van onderwijsbegeleiders kan voor enige flexibiliteit zorgen: deze taken kunnen ook discipline- en zelfs opleidingsoverschrijdend gedefinieerd worden. Maar de diversiteit van de opleidingen en de (ook praktijkgebonden) specialisatie die deze met zich meebrengt, vormen een niet te verwaarlozen rem op de multi-inzetbaarheid van de betrokken medewerkers. Daarom is een grondige reflectie over de plaats van de mandaten van assistent en doctor-assistent, die in de toekomst minder zullen moeten worden gelegitimeerd vanuit onderwijsnoden, in het functioneel organogram van de Faculteit dwingend. Zo kan de invoering van een eenmaal verlengbaar tweejarig mandaat van onderzoeksassistent overwogen worden, waarbij de mandaathouders evenveel tijd krijgen voor het schrijven van een proefschrift als bursalen, en in dat geval vanzelfsprekend geen grotere onderwijsopdrachten kunnen krijgen. Een tweede optie is dat van een- of meerjarige mandaten van doctor-assistent, waarbij de nieuwe regelgeving voor postdoctorale mandaten bij het FWO, die stipuleert dat kandidaten niet meer dan 2 jaar postdoctorale anciënniteit mogen hebben, in rekening moet worden gebracht. Hierbij moet worden afgewogen of de voorkeur gaat naar (kortere) aanloopmandaten naar een FWO- of BOF-aanvraag dan wel naar (langere) onderzoeksmandaten waarmee de Faculteit haar eigen onderzoeksbeleid actief mee gestalte geeft.

Belangrijk is ten slotte ook dat een gedragen visie wordt ontwikkeld op een inhoudelijk gediversifieerde invulling van de mandaten van onderwijsbegeleider en praktijkassistent. De richtlijnen van het universiteitsbestuur bieden op dit vlak weinig soelaas, aangezien ze de beide mandaten dezelfde beperkingen oplegt. Een billijke besluitvorming mag niet louter steunen op de toevallige beschikbaarheid van personele middelen, maar dient ook inhoudelijk hard te worden

gemaakt. Vanzelfsprekend is de termijn waarin structurele onderwijsbegeleidingsnoden al in het verleden werden aangetoond, geen onbelangrijke factor: de invoering van het nieuwe reglement kan niet worden aangewend voor de creatie van nieuwe onderwijsnoden. Op grond van alle hierboven vermelde overwegingen wordt de aanzet van een onderwijsbeleidsplan uitgewerkt waarin per (sub)opleiding wordt aangegeven welke takenpakketten worden toegewezen aan een onderwijsbegeleider (met indicatie van de omvang van de fractie) en welke aan een praktijkassistent. Daarbij is in eerste instantie uitgegaan van de reglementaire bepalingen ('praktijkgericht', 'structureel noodzakelijk'). Aan de opleidingen wordt gevraagd de takenpakketten zo te organiseren dat structureel noodzakelijke onderwijstaken met de al beschikbare ZAP-bezetting en met te creëren mandaten van onderwijsbegeleider en praktijkassistent (deeltijds, max. 30%) afdoende kunnen worden afgedekt. Het onderwijsbeleidsplan in wording kan tevens de aanzet zijn voor de ontwikkeling van een faculteitsbrede visie op de creatie van duurzame onderzoekscapaciteit, die op een strategische manier kan worden ingezet.

De gesprekken over dit dossier hebben de noodzaak aangetoond aan een fijnmazig rekenmodel waarmee de onderwijscapaciteit in kaart kan worden gebracht. Dit model, dat in de komende tijd verder op punt zal worden gezet, kan worden gebruikt als leidraad voor een beleidsmatige benadering van de allocatie van onderwijsmiddelen, maar tevens voor het vastleggen van onderwijsfracties in die dossiers waarin dit gegeven een rol speelt: het aanstellen van gastprofessoren of andere vervangingen, de omvang van onderwijsfracties in ZAP- en AAP-taakomschrijvingen, het opstellen van overeenkomsten inzake gepersonaliseerde doelstellingen of tenure track-prestaties. De beleidscommissie zal zo snel mogelijk (richtmoment 31 januari 2015) een akkoord trachten te vinden over een rekenmodel op grond waarvan de onderwijsrealiteit in de verschillende opleidingen fijnmazig in kaart kan worden gebracht. Alvast is er eensgezindheid over het vertrekpunt van het model, dat een onderscheid maakt tussen opleidingsonderdelen waarin praktijkgerichte onderwijsondersteuning prioritair is en die waarin dat niet het geval is; tussen opleidingsonderdelen waarin een doeltreffende begeleiding berust op praktijkgebonden professionele ervaring verzameld buiten de universiteit, en die waarin dat niet het geval is. De eventuele toewijzing van mandaten van onderwijsbegeleider en praktijkassistent dient overeenkomstig deze twee vragen te gebeuren. In het rekenmodel zal tevens rekening worden gehouden met studentenaantallen en werkvormen, en indien een dergelijke differentiatie zinvol en ook haalbaar is, ook met de specificiteit van opleidingen of opleidingsonderdelen. De eerste besprekingen van het model hebben alvast een akkoord opgeleverd over de manier waarop de omvang van de begeleiding en lectuur van masterproeven en bachelortaken in rekening kan worden verrekend. Verder heeft de bespreking van de eerste berekeningen geleid tot eensgezindheid over de dwingende noodzaak om in de studiefiches van de betrokken opleidingsonderdelen niet alleen de concrete onderwijsrealiteit explicieter te articuleren, maar tevens een krachtiger verwoorde (onderwijsfilosofische) visie op de opleidingen in hun geheel en hun afzonderlijke onderdelen te formuleren.

De plannen van de vakgroepen die volgen gaan uit van een beschrijving van takenpakketten, gekoppeld aan reeksen van opleidingsonderdelen. De reglementair voorgeschreven werkwijze laat de Faculteit niet toe om deze pakketten toe te wijzen aan individuele medewerkers (behoudens enkele uitzonderingen zullen de mandaten via een sollicitatieprocedure worden toegekend). De Faculteit mag de kans niet laten voorbijgaan om met de nieuwe mandaten haar zorg voor de kwaliteit van het onderwijs nog duidelijker vorm te geven en die nog doeltreffender te organiseren.

Hiertoe zal ze ook de bereidheid moeten tonen om na te denken over de mogelijkheid in de toekomst de taken van sommige reeds aanwezige medewerkers, na overleg met alle betrokkenen, te wijzigen.

Een finale bespreking van deze plannen, eerst in de beleidscommissie (ochtend van 10 december) en vervolgens in de faculteitsraad (namiddag van 10 december) heeft tot de conclusie geleid dat de faculteit pas een definitieve beslissing kan nemen over de toewijzing van de voorgestelde mandaten aan de verschillende vakgroepen, nadat de hele onderwijsrealiteit van de faculteit middels het voorgenomen rekenmodel in kaart is gebracht. Deze berekeningen zullen vooral duidelijk moeten maken wat de effecten zijn van het vastleggen van een welbepaalde cohorte vaste mandaten, wat de overblijvende flexibele personeelsbeleidsruimte is en hoe die vervolgens op een billijke manier kan worden verdeeld over de verschillende opleidingen. Daarom stelt de faculteit op dit moment voor gebruik te maken van de voorziene overgangperiode om zo snel mogelijk een akkoord te hebben over deze berekening (streefmoment Faculteitsraad van februari 2015), op grond waarvan een beter gemotiveerde toewijzing van de gevraagde mandaten mogelijk zal zijn. Op diezelfde faculteitsraad wordt het Onderwijsbeleidsplan besproken, waarbinnen dit deeldossier vanzelfsprekend een plaats heeft. Op dit moment beschikt de faculteit over onvoldoende gegevens om alle vragen tot omzetting te honoreren. Wel engageert de faculteit zich ertoe om de aanvragen van de vakgroepen en opleidingen in de mate van het mogelijke en het billijke te honoreren, en om zo snel mogelijk de omzetting van de mandaten in kwestie aan te vatten. De faculteit wil met deze beslissing zo snel mogelijk de onduidelijkheid wegnemen die de betrokkenen boven het hoofd hangt, en verder een beleid uitstippelen dat aan de vakgroepen en opleidingen de nodige middelen geeft (vaste én flexibele) dat hen in staat stelt om het onderwijs zo performant en efficiënt mogelijk te organiseren.

onderwijsbegeleiders en praktijkassistenten Faculteit Letteren en Wijsbegeerte

	vastgelegd in praktijkassistenten voor 1/10/2014 in FTE	voorgestelde onderwijsbegeleiders in FTE	voorgestelde praktijkassistenten in FTE
Wijsbegeerte en moraalwetenschap	2,3	1,8	0,3
Archeologie	3	2,5	0,5
Geschiedenis	5	4,5	0,5
Taal- en Letterkunde	14	10	4
Kunst-, Muziek- en Theaterwetenschappen	2	2	
Talen en Culturen	9,5	6,35	2,8
Taal en communicatie	6,4	4,75	1,65
Vertalen, tolken en communicatie	4,9	4,05	0,85
SLO	3,85	3,85 later te bepalen	

Vakgroep Wijsbegeerte en Moraalwetenschap (LW01)
Motivering vacatures ATP onderwijsbegeleider

Algemeen plan

De vakgroep LW01 stelt voor om in totaal 1,8 FTE open te verklaren in het statuut van onderwijsbegeleider. Meer bepaald stellen we mandaten voor in de volgende vakgebieden: *Ethiek & Filosofische Vaardigheden* (0,5 FTE), *Wijsgerige Antropologie & Filosofische Vaardigheden* (0,5 FTE), *Moraalwetenschap* (0,4 FTE) en *Logica, Kennis & Wetenschap* (0,4 FTE). Voor elk van deze mandaten wordt hieronder een motivering gegeven.

Drie van deze vier mandaten corresponderen met een functie die nu door een praktijkassistent wordt ingevuld. Het vierde mandaat is als vacature opgenomen in het beleidsplan 2014-2015 van de Faculteit Letteren & Wijsbegeerte.

De voorgestelde 1,8 FTE vormen minder dan 30% van het totale FTE dat de vakgroep LW01 ter beschikking heeft voor AAP (SLO niet meegerekend). In de vakgroep zijn er momenteel 4 voltijdse assistenten. Daarnaast is er een mandaat van 50% praktijkassistent dat zal worden opgesplitst in een 30% en een 20% mandaat. De reden hiervoor is dat de persoon die dit mandaat invult sinds enige tijd vastbenoemd stafmedewerker ethiek is (70%) in het UZ Gent. Haar mandaat wordt vanaf 1/3/2015 naar 30% gebracht. Van de 6,3 FTE die de vakgroep LW01 momenteel ter beschikking heeft, blijft er dus 4,5 FTE (= 71,5%) flexibel.

Voor elke onderwijsbegeleider wordt een uitgebreid pakket praktijkgericht onderwijs voorzien. Daarnaast krijgen ze allemaal een monitораatsfunctie binnen hun domein. Gegeven de grote hoeveelheid serviceonderwijs die de vakgroep LW01 aanbiedt aan grote groepen in andere faculteiten, moeten de meeste ook ingeschakeld worden bij de organisatie en afhandeling van de examens voor deze vakken.

Mandaat *Ethiek & Filosofische Vaardigheden* (0,5 FTE)

Wat betreft praktijkgericht onderwijs zal de persoon die dit mandaat invult drie kerntaken hebben:

- de werkcolleges van het vak *Hedendaagse Ethiek: Continentale Traditie* (BA2 Wijsbegeerte & Moraalwetenschap); daarnaast begeleiden en quoteren van de paper-opdrachten voor dit vak.
- begeleiden en quoteren van paper-opdracht voor het vak *Filosofie van de Religie* (BA3 Wijsbegeerte & Moraalwetenschap).
- deel van de werkcolleges voor het vak *Filosofische Vaardigheden & Methodiek II* (BA2 Wijsbegeerte).

Wat betreft studiebegeleiding krijgt de persoon de opdracht om voor het vak *Wijsgerige Ethiek: Systematiek* (1^{ste} semester van BA1 Wijsbegeerte & Moraalwetenschap) de studenten voor te bereiden op het examen (o.a. proefexamens). Een tweede begeleidingsopdracht bestaat erin om studenten uit BA2 en BA3 die voor specifieke ethiek-vakken een studieachterstand oplopen, te helpen.

Daarnaast zal de persoon die die mandaat invult ingezet worden voor het afhandelen van examens voor een meerdere vakken uit het service-onderwijs (o.a. in faculteit PPW en faculteit Geneeskunde).

Mandaat *Wijsgerige Antropologie & Filosofische Vaardigheden* (0,5 FTE)

Wat betreft praktijkgericht onderwijs zal de persoon die dit mandaat invult drie kerntaken hebben:

- werkcolleges bij het vak *Wijsgerige Antropologie* (BA1 Wijsbegeerte & Moraalwetenschap).
- deel van de werkcolleges voor het vak *Filosofische Vaardigheden & Methodiek II* (BA2 Wijsbegeerte).
- diverse praktijkgerichte opdrachten bij het vak *Filosofische Vaardigheden & Methodiek III* (BA3 Wijsbegeerte); enerzijds werkcollege rond presentatie- en discussietechnieken; anderzijds begeleiden en quoteren van 2 schrijfoopdrachten (een academische paper en een opiniestuk).

Wat betreft studiebegeleiding krijgt de persoon die dit mandaat invult ten eerste een opdracht die de opleiding Wijsbegeerte & Moraalwetenschap overstijgt. Hij of zij moet studiebegeleiding (waaronder proefexamens) verzorgen voor het vak *Historisch Overzicht van de Wijsbegeerte*, dat in het 1^{ste} semester van BA1 geprogrammeerd staat in alle opleidingen van de Faculteit Letteren & Wijsbegeerte. Binnen onze opleidingen moet deze persoon studiebegeleiding verzorgen voor het vak *Wijsgerige Antropologie* (2^{de} semester van BA1).

Wat betreft examens moet de persoon die dit mandaat invult uiteraard het vak *Historisch Overzicht van de Wijsbegeerte* ondersteunen. Maar ook voor examens van andere vakken (o.a. in de BA Pedagogie) zal deze persoon worden ingezet.

Mandaat *Moraalwetenschap* (0,4 FTE)

De BA Moraalwetenschappen bevat een vakkenpakket over empirisch-wetenschappelijke onderzoeksmethodologie. Dit pakket bestaat uit het opleidingsonderdeel *Statistiek* (verzorgd door de faculteit Politieke en Sociale Wetenschappen) en twee vakken die we zelf aanbieden: *Inleiding tot het Moraalwetenschappelijk Onderzoek* en *Praktijk van het Moraalwetenschappelijk Onderzoek*. De eerste twee praktijkgerichte opdrachten van de persoon die dit mandaat invult horen bij deze twee vakken:

- *Inleiding tot het Moraalwetenschappelijk Onderzoek* (BA3 Moraalwetenschappen): werkcolleges over SPSS en begeleiden van taak (nl. onderzoeksvoorstel uitwerken).
- *Praktijk van het Moraalwetenschappelijk Onderzoek* (BA2 Moraalwetenschappen): begeleiden en quoteren van verschillende taken, waarvan de laatste een volledig onderzoek inhoudt.

Andere praktijkgerichte opdrachten zijn:

- werkcolleges voor het vak *Moraalwetenschap* (BA1 Moraalwetenschappen).
- deel van de werkcolleges voor het vak *Pedagogische Vraagstukken: Filosofie als Oefening in Levenskunst* (keuzevak SLO; door de aard van dit vak moet hier met kleine groepen worden gewerkt).

Het opleidingsonderdeel *Statistiek* (zie boven) blijkt voor heel wat studenten uit de BA Moraalwetenschappen een struikelblok. De persoon die dit mandaat invult moet deze studenten intensief begeleiden zodat ze deze horde kunnen nemen en klaar zijn voor de daarbij aansluitende specifiekere methodologie-vakken.

Mandaat *Logica, Kennis & Wetenschap* (0,4 FTE).

“Logica, Kennis & Wetenschap” is de naam van de module in het programma van de BA Wijsbegeerte die de vakken over logica, kennisleer, wetenschapsfilosofie en metafysica groepeerd. De praktijkgerichte opdrachten van de persoon die dit mandaat invult, zijn gesitueerd in de basisvakken van deze module:

- werkcolleges bij *Logica I* (BA1 Wijsbegeerte & Moraalwetenschappen)
- werkcolleges bij *Wetenschapsfilosofie I* (BA1 Wijsbegeerte & Moraalwetenschappen)
- begeleiden en quoteren van korte paper-opdrachten bij *Kennisleer I* (BA1 Wijsbegeerte & Moraalwetenschappen)

Wat betreft studiebegeleiding krijgt de persoon de opdracht om voor de drie bovenvermelde BA1-vakken de studenten voor te bereiden op het examen (o.a. proefexamens). Een tweede begeleidingsopdracht bestaat erin om studenten uit BA2 en BA3 die voor specifieke meer gevorderde vakken uit de module een studieachterstand oplopen, te helpen.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult ingezet worden voor het afhandelen van examens voor meerdere vakken uit het service-onderwijs (o.a. in de BA Psychologie en in de opleiding Burgerlijk Ingenieur) en voor de schriftelijke examens van bovenvermelde vakken.

Beleidsplan Praktijkassistenten – Onderwijsbegeleiders Vakgroep Archeologie, 08/12/2014

1. Algemene visie op huidig en toekomstig praktijkgebonden onderwijs archeologie

De opleiding archeologie omvat inherent een belangrijk aantal vakken waarin een volledige of gedeeltelijke praktijkcomponent gevat zit. Immers, het uitoefenen van het beroep van archeoloog vereist een groot aantal praktische vaardigheden gaande van meet- en opgravingstechniek tot zeer diverse analyse- en registratietechnieken van vondstenmateriaal. Het is evident en noodzakelijk dat deze elementen in de opleiding een structurele en belangrijke weerklank vinden onder de vorm van stages veldwerk in binnen- en buitenland, materiaalpractica, materiaaltheses enz, en dat daarvoor ook de nodige bestafling wordt voorzien op structurele basis.

Bovendien stellen we vast dat de sector o.a. bij monde van de vereniging voor ondernemers in de archeologie (VONA) aandringt op nog meer praktijkonderwijs, teneinde de studenten nog beter op de arbeidsmarkt voor te bereiden. Ook zal in 2015 het nieuwe Decreet Onroerend Erfgoed van kracht worden. De implementatie hiervan zal enerzijds de vraag naar meer jonge archeologen met praktijkervaring aanzwengelen om de verwachte stijging van het aantal opgravingen te kunnen realiseren, terwijl anderzijds het decreet zelf een erkenning stipuleert voor iedere archeoloog, vereist om het beroep te kunnen uitoefenen. Ook bij het toekennen van de erkenningskwalificatie zal praktijk een belangrijke voorwaarde vormen. Jonge archeologen zullen dus zo goed mogelijk praktijkgeschoold op de arbeidsmarkt moeten komen. De huidige studenten ervaren de nood aan meer praktijk ook reeds en dringen via evaluaties en gesprekken tevens aan op meer praktijkgericht onderwijs.

Zonder het belangrijke evenwicht tussen academische basis en professionele vaardigheden uit het oog te verliezen, zal de Vakgroep Archeologie via haar Opleiding dan ook aan deze maatschappelijk-economische ontwikkelingen en vragen tegemoetkomen door in het nieuwe programma Ba. archeologie (in voege 2014-2015) het aandeel practicum materiële cultuur (alle perioden) te verhogen door het op te nemen studiepunten te verdubbelen. Ook zal de vakgroep in de volgende jaren zelf een extra aantal verplichte schoolopgravingen organiseren oa op vraag van de studenten. Dergelijke schoolopgravingen zullen ons toelaten alle Ba-studenten zelf in het veldwerk op te leiden, en op die manier de tekortkomingen die er nu bestaan doordat we aangewezen zijn op opgravingen georganiseerd door derden, weg te werken. Dit zal gebeuren, oa in eerste instantie in het kader van het grootschalig project Kerkhove-Stuw (2015-2017), maar ook door meer inpassing te voorzien in de decretaal verplichte archeologische onderzoeken, voorafgaand aan de bouwwerven van de Ugent zelf. Ook de nu al bestaande situatie waarbij studenten binnen de eigen buitenlandse projecten veldwerkervaring opdoen in het kader van stages zullen zichtbaar moeten worden gemaakt in de onderwijsondersteunings-component. Dit alles zal leiden tot een grotere nood tot continue inzet van personeel voor stages. Dit personeel zal dienen geselecteerd te worden op basis van de dagelijkse ervaring met de praktijk die ze in een andere werksituatie kunnen inzetten voor onze Opleiding.

Verder stelt de Opleiding archeologie een vrij grote uitval van studenten in het eerste jaar vast. De Opleiding wil inzetten op de uitbouw van een structurele begeleiding en monitoraat van studenten archeologie doorheen hun studeertraject en zal daarbij het aandeel praktijk (oa door onderzoekspapers) en opvolging van praktijk (feedback) in verschillende vakken verhogen.

Daarnaast wil de Opleiding ook een belangrijke doorstroom van actueel academisch onderzoek en -methodiek in het onderwijs blijven verzekeren. Dit kan door de hoorcolleges verstrekt door de zappers, aangevuld met ad hoc colleges van wetenschappelijk personeel (type fwo bv) maar zeker ook door de inzet van assistenten en/of doctor-assistenten. Vanuit hun onderzoekservaring kunnen zij actuele academische visies en methoden meenemen naar het onderwijs. Bovendien kan dit in de context van hoorcolleges.

Uit bovenstaande blijkt volgens de vakgroep de structurele noodzaak tot het verderzetten en zelfs verder uitbouwen van de component praktijk in de opleiding archeologie, en de noodzaak om daarvoor ook gekwalificeerd onderwijsondersteunend personeel te voorzien dat een continuüm aan ondersteuning van het onderwijs kan bieden. Deze kans wordt geboden door de omzetting van praktijkassistenten in onderwijsbegeleiders. Daarnaast beoogt de vakgroep het behoud van twee assistentmandaten om ook de instroom van wetenschappelijke gedachtengang en methodiek in het onderwijs blijvend te verzekeren.

2. Implementatie van de visie op praktijk in het personeelskader van de vakgroep Archeologie

De vakgroep archeologie bezit momenteel 6 praktijkassistenten die elk een half-time functie uitoefenen (3FTE). Vanuit hoger geformuleerde opleidingscontext is de Vakgroep van mening dat 5 van de 6 huidige praktijkassistenten als 50% onderwijsbegeleiders (ATP-kader) dienen omgezet te worden. Daarnaast wordt voorgesteld om één huidig mandaat blijvend te behouden als PA in het huidige systeem tot 31/10/2015 en om dan te evalueren of een omzetting tot Onderwijsbegeleider noodzakelijk is. Deze beslissing is ingegeven door het feit dat een nieuwe minor Assyriologie wordt opgestart waarvan we nu de impact in functie van structurele onderwijsbegeleidingsnood nog niet volledig kunnen inschatten.

De Vakgroep en Opleiding achten het belangrijk dat de Onderwijsbegeleiders en de Praktijkassistenten praktijk-gerelateerde en periode-specifieke expertise in het onderwijs van specifieke periodegebonden vakken (bv Prehistorie; Romeins...) binnen brengen, maar ze acht het evenzeer van belang dat de mandaten transversaal doorheen de opleiding samenwerken. Dit wordt concreet toegepast in clusters van vakken zoals Veldwerk, Academische vaardigheden en Masterproef. In deze cursussen kunnen de OWB en PA elk vanuit hun eigen expertise maatwerkbegeleiding voorzien onder de vleugels van het verantwoordelijke ZAP-lid.

De mandaten dienen ingevuld door mensen die praktijkgerichte relevante werkervaring in de opleiding kunnen binnenbrengen. Ze zijn bv werkzaam in archeologische bedrijven of in de onroerend erfgoed sector. Kleinere invullingssegmenten (bv 20-30%) zijn voor de archeologie geen optie, aangezien in de sector alle jobs 100% of 50%-betrekkingen zijn. Dit is inherent aan het veldwerk dat archeologie karakteriseert (opgravingen, surveys, enz.).

Tot slot streeft de Vakgroep er naar twee assistent en/of doctor-assistent mandaten te behouden, teneinde de doorstroom van actueel academisch onderzoek en methodiek naar het onderwijs te blijven behouden. De vakgroep streeft er naar om één mandaat te behouden bij de groep Archeologie van NW-Europa, en één mandaat bij de groep Archeologie van de Middellandse zee en het Nabije Oosten. Binnen deze eenheden zal telkens een rotatie voorzien worden over de verschillende onderzoeksgroepen.

Hieronder wordt in detail de motivering geboden van de omzettingvraag voor de lopende mandaten, gebaseerd op het nieuwe programma (versie 11) van de opleiding archeologie Ba / Ma.

Mandaat 1 (tot 31/05/2016)

De Vakgroep vraagt de omzetting van het huidig mandaat van 50% praktijkassistent naar 50% Onderwijsbegeleider. De Vakgroep en Opleiding achten de bijdrage van het mandaat aan het onderwijs verstrekt in de vakgroep als structureel, en dit zowel voor de zeer begeleidingsintensieve vakken (stages) Veldwerk, vakken waarvan de impact zich over het gehele jaar verspreid, als voor de ondersteuning die het geeft bij de andere periodespecifieke vakken zowel als algemene vakken. Het mandaat voorziet in coördinerende functies mbt de stages (Veldwerk) ism Mandaat 2. Daarnaast zal - deze functie voorzien in het monitoraat (begeleiding) van Ba(1) studenten.

Vakken waar het mandaat een structurele bijdrage aan levert:

A003312 Academische vaardigheden I (R. Docter)

A003313 Academische vaardigheden II (R. Docter)

A003320 Academische vaardigheden III/ Bachelorproef (P. Vandenabeele)

A003317 Buitenlands veldwerk (roterend)

A002520 Masterproef (P. Vandenabeele)

A002636 Veldwerk I (W. De Clercq)

A002637 Veldwerk II (R. Docter)

A002638 Veldwerk Master (J. Bourgeois).

A003301 Inleiding tot de Griekse en Romeinse Archeologie en kunst (R. Docter)

Mandaat 2 (tot 31/03/2015)

De Vakgroep vraagt de omzetting van het huidig mandaat van 50% praktijkassistent naar 50% Onderwijsbegeleider. De Vakgroep en Opleiding achten de bijdrage van het mandaat aan het onderwijs verstrekt in de vakgroep als structureel, en dit zowel voor de zeer begeleidingsintensieve vakken (stages) Veldwerk waarvan de impact zich over het gehele jaar verspreid, als voor de ondersteuning die het mandaat geeft bij de andere vakken, vooral Academische vaardigheden. Het mandaat voorziet in coördinerende functies mbt de stages (Veldwerk) ism Mandaat 1.

Vakken waar het mandaat een structurele bijdrage aan levert:

A003312 Academische vaardigheden I (R. Docter)

A003313 Academische vaardigheden II (R. Docter)

A003320 Academische vaardigheden III: Bachelorproef (P. Vandenabeele)

A003317 Buitenlands veldwerk (roterend)

A002520 Masterproef (P. Vandenabeele)

A002561 Inleiding tot de materiaalstudie (Ph. Crombé)

A003327 Practicum: materiële cultuur van de Steentijden

A002636 Veldwerk I (W. De Clercq)

A002637 Veldwerk II (R. Docter)

A002638 Veldwerk Master (J. Bourgeois).

Mandaat 3 (tot 31/03/2015)

De Vakgroep vraagt de omzetting van het huidig mandaat van 50% praktijkassistent naar 50% Onderwijsbegeleider. De Vakgroep en Opleiding achten de bijdrage van het mandaat aan het onderwijs verstrekt in de vakgroep als structureel, en dit zowel voor periodespecifieke vakken als voor algemene vakken. De net begonnen uitbouw en de verdere aanvulling en up-dating van een referentiecollectie van archeologische materialen mbt de historische perioden, partim de (Post-) Middeleeuwen, vormt een structureel onderdeel van de werking van de huidige en toekomstige practica. De huidige mandaathouder levert bovendien belangrijk structureel ondersteunend werk in de praktische begeleiding van Ba en Ma-proeven in het onderzoeksveld van de materiaalstudie van de (Post-)Middeleeuwen, die een aanzienlijk deel van alle proeven uitmaken en een continue impact doorheen het jaar hebben.

Vakken waar het mandaat een structurele bijdrage aan levert:

A003312 Academische vaardigheden I (R. Docter)

A003313 Academische vaardigheden II (R. Docter)

A003320 Academische vaardigheden III: Bachelorproef (P. Vandenabeele)

A003317 Buitenlands veldwerk (roterend)

A002520 Masterproef (P. Vandenabeele)

A002561 Inleiding tot de materiaalstudie (Ph. Crombé)

A003322 Archeologie van de Middeleeuwen en vroeg-Moderne tijd (W. De Clercq)

A003333 Practicum: materiële cultuur van de Middeleeuwen en vroeg-Moderne tijd (W. De Clercq)

A001414 Middeleeuwse Archeologie van Noordwest Europa (W. De Clercq)

A003337 Practicum: Archeometrie

Mandaat 4 (tot 30/11/2015)

De Vakgroep vraagt de omzetting van het huidig mandaat van 50% praktijkassistent naar 50% Onderwijsbegeleider. De Vakgroep en Opleiding achten de bijdrage van het mandaat aan het onderwijs verstrekt in de vakgroep als structureel, en dit zowel voor periodespecifieke vakken zoals als voor algemene vakken. De net begonnen uitbouw en de verdere aanvulling en up-dating van een referentiecollectie van archeologische materialen mbt de historische perioden, partim de Romeinse tijd, vormt een structureel onderdeel van de werking van de huidige en toekomstige practica. Het mandaat levert bovendien belangrijk structureel ondersteunend werk in de praktische en inhoudelijke begeleiding en quoterings van op archeologisch materiaal gebaseerde Ba en Ma-proeven in het veld van de Provinciaal-Romeinse Archeologie die een aanzienlijk deel van alle proeven uitmaken en een continue impact doorheen het jaar hebben.

Vakken waar het mandaat een structurele bijdrage aan levert:

A003312 Academische vaardigheden I (R. Docter)

A003313 Academische vaardigheden II (R. Docter)

A003320 Academische vaardigheden III: Bachelorproef (P. Vandenabeele)

A003317 Buitenlands veldwerk (roterend)

A002520 Masterproef (P. Vandenabeele)

A002561 Inleiding tot de materiaalstudie (Ph. Crombé)

A003321 Archeologie van de Provinciaal-Romeinse tijd (W. De Clercq)

A003331 Practicum: materiële cultuur van de protohistorie.

A003332 Practicum materiële cultuur van de Provinciaal-Romeinse tijd (W. De Clercq)

A001033 Provinciaal-Romeinse Archeologie van NW Europa (W. De Clercq)

Mandaat 5 (tot 30/09/2015)

De Vakgroep vraagt de omzetting van het huidig mandaat van 50% praktijkassistent naar 50% Onderwijsbegeleider. De Vakgroep en Opleiding achten de bijdrage van het mandaat aan het onderwijs verstrekt in de vakgroep als structureel, en dit zowel voor periodespecifieke vakken als voor algemene vakken. De net begonnen uitbouw en de verdere aanvulling en up-dating van een referentiecollectie van archeologische materialen mbt de Klassieke perioden (Grieks; Klassiek-Romeins), vormt een structureel onderdeel van de werking van de huidige en toekomstige practica met name in een nieuw materiaalpracticum. Daarnaast zal in deze functie het monitoraat (begeleiding) van Ba(1) studenten worden voorzien.

Vakken waar het mandaat een structurele bijdrage aan levert:

A003312 Academische vaardigheden I (R. Docter)

A003313 Academische vaardigheden II (R. Docter)

A003320 Academische vaardigheden III: Bachelorproef (P. Vandenabeele)

A003317 Buitenlands veldwerk (roterend)

A002520 Masterproef (P. Vandenabeele)

A003301 Inleiding tot de Griekse en Romeinse Archeologie en kunst (R. Docter)

A003323 Archeologie van Griekenland (R. Docter)

A003302 Romeinse Archeologie: de Mediterrane wereld (F. Vermeulen)

A003334 Practicum Materiële cultuur van de Griekse Oudheid (R. Docter)

A003336 Practicum Materiële cultuur van de Romeinse Oudheid (R. Docter)

Mandaat 6 (tot 31/10/2015)

De Vakgroep vraagt het behoud van het huidig mandaat van 50% praktijkassistent, dit ondanks het duidelijk structurele karakter van het mandaat in de huidige invulling en in het licht van het te verwachten structureel karakter in de nieuwe invulling, dit als gevolg van de in opbouw zijnde convergentie tussen de jonge onderzoeksgroepen rond Prof De Graef en Prof Bretschneider. De Vakgroep en Opleiding achten het echter raadzaam in het licht van de hoger genoemde transformatie en van de vooralsnog onbekende studentenbezetting van de nieuwe minor vanaf 2014-2015, gevolgd door een major Assyriologie en Oude nabije Oosten, nog af te wachten vooraleer een eventuele omzetting tot onderwijsbegeleider te realiseren. Er zal een evaluatie van de situatie gemaakt worden binnen een jaar.

Vakken waar het mandaat een structurele bijdrage aan levert:

A003312 Academische vaardigheden I (R. Docter)

A003313 Academische vaardigheden II (R. Docter)

A003320 Academische vaardigheden III/ Bachelorproef (P. Vandenabeele)

A003317 Buitenlands veldwerk (roterend)

A002520 Masterproef (P. Vandenabeele)

A00335 Practicum: materiële cultuur van het Oude nabije Oosten (J. Bretschneider)

A003375 Introductie tot het Oud-Babylonisch (taal en schrift)

A003373 Maatschappij en religie: Mesopotamië

A002902 en A003374 Geschiedenis van het Oude Nabije Oosten

A002535 Taal, tekst en context: Spijkerschriftalen

A003377 Oud-Babylonische economische en juridische teksten I

A003376 Oud-Babylonische historische en literaire teksten

A003378 Oud-Babylonische economische en juridische teksten II

Beleidsplan onderwijsbegeleiders (OB) en praktijkassistenten (PA), goedgekeurd in de vakgroep Geschiedenis op 29 oktober 2014 en geamendeerd n.a.v. het gesprek met de decaan en de onderwijsdirecteur op dinsdag 2 december 2014.

De vakgroep Geschiedenis gaat met overtuiging in op de uitnodiging van de faculteit om een beleidsplan uit te werken met het oog op de openverklaring van een aantal vacatures voor vast te benoemen onderwijsbegeleiders (OB). Deze functies zijn bedoeld voor de ondersteuning van het structurele (d.i. gericht op de lange termijn), praktijkgebonden onderwijs en bijhorende coördinerende opdrachten.

Aan de grondslag van ons beleidsplan liggen de volgende overwegingen.

Eerste uitgangspunt

Het is onze wens een **redelijk deel van het totale contingent AAP** waarover de vakgroep vandaag beschikt, om te vormen naar OB, m.n. iets meer dan de helft van het totaal, waardoor er ook in de toekomst ruimte blijft voor beleid. Op dit ogenblik zijn er 8 FTE AAP actief binnen de vakgroep, voor een totaal aan 8,2 (binnenkort 8,4) personeelspunten. De huidige AAP-formatie ziet eruit als volgt:

- PA Fien Danniau (50%)
- PA Tim De Doncker (50%)
- PA Tom De Paepe (50%)
- PA Kristof Dombrecht (50%)
- PA Trisha Rose Jacobs (50%)
- PA Alexander Jocqué (50%)
- PA Davy Verbeke (50%)
- PA Koen Verstraeten (50%)
- assistent Lies Vervaeke (100%) - mandaat wordt omgezet naar dr-assistent in hetzelfde vakgebied (goedgekeurd beleidscommissie Faculteit)
- assistent Bas De Roo (100%)
- dr-assistent Wouter Ronsijn (100%)
- mandaat assistent Wouter Van Acker (100%), loopt af op 1 december 2014, omzetting voorgesteld naar 2 x 50% PA, nog in te vullen

De PA's van de SLO, en ook de mandaten die op dit ogenblik worden ingevuld dankzij punten voor verschillende vervangingen, worden in het kader van dit voorstel uiteraard niet meegerekend.

Tweede uitgangspunt

De vakgroep ziet de rol van de OB in **samenhang met de andere AAP-mandaten** in de vakgroep, in hun verschillende verschijningsvormen. Voor noden van inhoudelijke en onderwijsondersteunende aard die niet door de OB's worden afgedekt, kan (verder) een beroep worden gedaan op assistenten, praktijkassistenten en dr-assistenten.

Derde uitgangspunt

Voor de afbakening van langetermijnnoden inzake praktijkgebonden onderwijs, is het **programma van de opleiding richtinggevend**, samen met de onderwijsactiviteiten die daarmee gepaard of die er een afgeleide van zijn. De opleidingsonderdelen "Historische Praktijk" vormen de kern van onze bacheloropleiding. Ze kennen een logische opbouw, die zich weerspiegelt in de naamgeving en in de volgtijdelijkheid die ermee gepaard gaat. Het nieuwe programma dat sinds dit academiejaar geleidelijk aan wordt ingevoerd, omvat bovendien een praktijkgericht traject "Publieksgeschiedenis", dat vandaag al gedeeltelijk is ontwikkeld onder de vorm van een onderzoeksseminarie met stage (master) maar dat vanaf 2016-2017 verder wordt uitgebouwd in bachelor 3, eveneens met een stage, zodanig dat er echt sprake is van een meer op de arbeidsmarkt gerichte optie - wat een

uitdrukkelijke wens was van de visitatiecommissie. De opleidingsonderdelen die overwegend worden ingevuld met praktijkgebonden onderwijs en die de basis vormen van het programma van de opleiding, worden vermeld verder in dit document, met aanduiding van de bijhorende studentenaantallen in het afgelopen en het huidige academiejaar. Studentenaantallen in praktijkgebonden opleidingsonderdelen zijn mede bepalend voor de allocatie van onderwijsondersteuning. Een specifieke plaats in het eerste bachelorjaar wordt ingenomen door de opleidingsonderdelen "Inleiding tot het historisch onderzoek" (dat een zeer aanzienlijke ondersteuning vergt) en "Historische teksten", waarin alle eerstejaars op een intensieve manier leren werken met bronnen in oudere talen. Daarnaast hebben we enkele jaren geleden met de vakgroep beslist om een deel van onze AP-punten te investeren in Engelstalige onderwijsactiviteiten gericht op studenten bachelor 1, 2 en inkomende Erasmusstudenten. Deze onderwijsactiviteiten worden aangeboden als opties (trajecten) binnen verschillende opleidingsonderdelen en ze kunnen rekenen op de gewaardeerde belangstelling van gemotiveerde studenten. Er zijn ook opleidingsonderdelen die niet kunnen worden ondergebracht onder de noemer "historische praktijkvakken", omdat ze overwegend hoorcolleges omvatten, maar die wel omvangrijke coördinerende taken met zich meebrengen, zoals de faculteitsbrede vakken "Inleiding tot de historische kritiek" of "Inleiding tot de wereldgeschiedenis" in het eerste jaar. Ook de generieke onderwijsondersteunende taken die deze opleidingsonderdelen genereren, moeten kunnen worden opgevangen, door OB's of PA's.

Vierde uitgangspunt

Dit jaar zijn we, in uitvoering van besluiten van de visitatiecommissie en inspeland op verschillende projecten binnen de UGent, in de opleiding Geschiedenis ook gestart met initiatieven rond **oriëntering en monitoraat** en deze zullen in de toekomst nog (moeten) uitbreiden. Sinds september werken we, samen met Lot Fonteyne (Onderwijsondersteuning PPW) en Marlies Noerens (Onderwijsondersteuning LW) rond oriëntering en de overgang middelbaar onderwijs/universiteit, en we koppelen daar ook inspanningen aan inzake studiebegeleiding en monitoraat op het niveau van de opleiding. Dat is iets wat we nu reeds aan het doen zijn en de vakgroep wil daar structureel AAP-middelen voor voorzien. We willen ons hiermee uitdrukkelijk inschrijven in een facultaire politiek en universiteitsbrede initiatieven die zonder enige twijfel een verdere ontwikkeling zullen kennen.

Vijfde uitgangspunt

De opleiding hecht veel belang aan **methodologische aspecten** in de vorming van toekomstige historici. Deze werden de afgelopen jaren in verschillende vakken aangeboden, zoals het huidige "Historische methodes" in bachelor 3, dat vandaag nog een koepelvak is waaronder een hele reeks parallelle trajecten worden aangeboden. In het nieuwe programma worden deze vertaald in een set aparte opleidingsonderdelen, waarmee vaak praktische oefeningen gepaard gaan. Dit geldt zeker ook voor het in bachelor 2 verplichte opleidingsonderdeel "Databeheer en statistiek voor historici", dat zeer sterk op praktische oefeningen inzet en waarvoor nu tijdelijke ondersteuning wordt geboden door een dr-assistent.

Zesde uitgangspunt

Onderwijsbegeleiders zijn per definitie polyvalent en dienen een **voldoende breed pakket** taken toegewezen te krijgen, waaronder uiteraard ook taken die vallen buiten de eigenlijke lesweken. Een en ander omvat tevens generieke opdrachten van onderwijsondersteunende aard, bv. tijdens de examenperiodes. Er zal ook aandacht worden besteed aan de permanente vorming van de onderwijsbegeleiders, ze zullen geregeld bijscholingen volgen in het kader van hun opdracht.

De opbouw van ons programma en de andere overwegingen die hoger worden verwoord, hebben ons na uitvoerig overleg binnen de vakgroep gebracht tot het volgende concrete voorstel inzake de creatie en toewijzing van mandaten van onderwijsbegeleiders en praktijkassistenten.

Onderwijsbegeleiders

1. Een OB 50% FTE voor de ondersteuning van de praktijkvakken bachelor in het vakgebied van de Klassieke Oudheid. De opleidingsonderdelen waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, zijn:
 - Historische praktijk 1: Klassieke Oudheid (A004023, jaarvak) - **46/34**
 - Historische praktijk 2, heuristiek: Klassieke Oudheid (A002704, semester 1) - **20/29**
 - Historische praktijk 2, oefening: Klassieke Oudheid (A002705, jaarvak) - **24/29**
 - Historische praktijk 3: onderzoekspaper (A002958, jaarvak; enkel specifiek KO) - **141/139**
 - Historische teksten (modules Latijn en Grieks) - **178** (A004005, semester 1)

2. Een OB 50% FTE voor de ondersteuning van de praktijkvakken bachelor in het vakgebied van de middeleeuwse geschiedenis. De opleidingsonderdelen waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, zijn:
 - Historische praktijk 1: Middeleeuwen (A004024, jaar) - **27/47**
 - Historische praktijk 2, heuristiek: Middeleeuwen (A002703, semester 1) - **52/55**
 - Historische praktijk 2, oefening: Middeleeuwen (A002706, jaarvak) - **41/51**
 - Historische praktijk 2, oefening: ecologische geschiedenis (A002709, jaarvak) - **25/17**
 - Methodologie van de geschiedenis: paleografie met tekstverklaring (A001009, jaarvak) - **172/153**
 - Historische praktijk 3: onderzoekspaper (A002958, jaarvak; enkel specifiek ME) - **141/139**

3. Een OB 50% FTE voor de ondersteuning van de praktijkvakken bachelor in het vakgebied van de vroegmoderne geschiedenis. De opleidingsonderdelen waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, zijn:
 - Historische praktijk 1: Vroegmoderne Tijd (A004025, jaarvak) - **69/42**
 - Historische praktijk 2, heuristiek: Vroegmoderne Tijd (A002682, semester 1) - **98/93**
 - Historische praktijk 2, oefening: Vroegmoderne Tijd (A002707, jaarvak) - **93/91**
 - Historische praktijk 3: onderzoekspaper (A002958, jaarvak; enkel specifiek VMT) - **141/139**
 - Historische teksten (A004005, semester 1) - **178 + (overgang) 26** (module ouder Frans)

4. Een OB 50% FTE voor de ondersteuning van de praktijkvakken bachelor in het vakgebied van de moderne en hedendaagse geschiedenis. De opleidingsonderdelen waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, zijn:
 - Historische praktijk 1: Moderne en Hedendaagse Tijd (A002698, jaarvak) - **66/75**
 - Historische praktijk 2, heuristiek: Moderne en Hedendaagse Tijd (A002678, semester 1) - **93/86**
 - Historische praktijk 2, oefening: Moderne en Hedendaagse Tijd (A002708, jaarvak) - **93/77**
 - Historische praktijk 3: onderzoekspaper (A002958, jaarvak; enkel specifiek MHT) - **141/139**

5. Een OB 50% FTE voor de ondersteuning van het praktijkgerichte traject publieksgeschiedenis in bachelor 3 en master Geschiedenis. De opleidingsonderdelen waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, zijn:
 - Publieksgeschiedenis: observatiestage (A004012, semester 2), vanaf 2016-2017
 - Onderzoekseminarie: Publieksgeschiedenis, met stage (A002528, semester 1) - **28/28**

6. Een OB 50% FTE voor de begeleiding van de overgang middelbaar onderwijs/universiteit en algemeen monitoraat. Deze OB staat daarnaast in voor de ondersteuning van de praktische initiatie in het historisch onderzoek en voor de algemene coördinatie en onderlinge afstemming van de verschillende opleidingsonderdelen "Historische praktijk 1". Het opleidingsonderdeel waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, is:
 - Inleiding tot het historisch onderzoek (A004006, semester 1) - **183 + (overgang) 26**
 - Historische teksten (semester 1) - **178** (A004005, module ouder Nederlands)

7. Een OB 50% FTE voor Engelstalige onderwijsactiviteiten, ondersteuning bij het leren omgaan met historische bronnen in oudere talen, en ondersteuning voor het praktijkgebonden onderwijs in het vakgebied van de vroegmoderne geschiedenis. De opleidingsonderdelen waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, zijn:

- Historische teksten (semester 1) - **178** (A004005, module ouder Engels)
- Inleiding tot het historisch onderzoek (A004006, semester 1) - **183 + (overgang) 26**
- Historische praktijk 1: Vroegmoderne Tijd (Engelstalig traject binnen de "Oefening", zie hoger)
- Historische praktijk 2, oefening: Vroegmoderne Tijd (Engelstalig traject binnen de "Oefening", zie hoger)

8. Een OB 50% FTE voor de begeleiding van de overgang middelbaar onderwijs/universiteit en algemeen monitoraat, en daarnaast voor de ondersteuning van het praktijkgebonden onderwijs in het vakgebied van de moderne en hedendaagse geschiedenis. De opleidingsonderdelen waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, zijn:

- Historische Praktijk 1 en 2, Moderne en Hedendaagse Tijd (zie hoger)

9. Een OB 50% FTE voor de ondersteuning van onderwijs inzake technieken voor dataverzameling en -beheer en statistiek, en op het vlak van de methodologische aspecten van de sociaal-economische geschiedenis. De opleidingsonderdelen waaraan deze OB vnl. medewerking zal verlenen, zijn:

- Databeheer en statistiek voor historici (A002871, semester 1) - **178/146**
- Historische economie (A002959, semester 1) – **125/123**
- Economische geschiedenis (A002968, semester 1 diverse groepen), te vervangen vanaf 2016-2017 door Vergelijkende rurale geschiedenis (A004007, semester 2)
- Historische datavisualisering (A004002, semester 2), vanaf 2016-2017

Praktijkassistenten

Binnen het huidige volume van de praktijkassistenten (5 FTE) blijft na de invulling van het bovenstaande, ruimte voor een 0,5 FTE praktijkassistent. De vakgroep kiest ervoor dit in te vullen met twee deeltijdse mandaten (20%/30%) voor de (wisselende) ondersteuning van onderwijs met betrekking tot kwalitatieve methodes voor het historisch onderzoek. Dit betreft vooral de volgende opleidingsonderdelen:

- Historische methodes (A002872, semester 2 - **141/140**), dat m.i.v. 2016-2017 zal worden vervangen door (o.a.) Beeld als historische bron (A004000), Mondelinge geschiedenis (A004003, semester 2) en Narratologie en discoursanalyse (A004001)

De vakgroep is het er verder over eens is dat onderwijsbegeleiders en praktijkassistenten per definitie een soepele opdracht dienen te krijgen en inzetbaar zullen zijn voor de Opleiding Geschiedenis in het algemeen. Dit houdt bv. in dat, wanneer de nood zich voordoet, ook voor grote opleidingsonderdelen die niet nominatim in het bovenstaande overzicht worden vermeld, occasioneel ondersteuning zal worden geleverd.

Assistenten en dr-assistenten

De vakgroep Geschiedenis stelt verder dat het aan de vakgroep toegewezen puntenaantal daarnaast ruimte blijft bieden voor de tijdelijke aanstelling van assistenten en dr-assistenten. Zij dienen binnen hun fractie "onderwijs" de noden op te vullen die niet of minder door PA's en OB's worden gedekt, zoals voor opleidingsonderdelen in het vakgebied van de Wereldgeschiedenis, Afrikaanse geschiedenis, landschapsgeschiedenis, historische kritiek, enz. Deze onderwijstaken liggen niet automatisch in het verlengde van de lesopdrachten van de promotor van hun proefschrift.

Vakgroep Geschiedenis, 4 december 2014.

Vakgroepen Taalkunde (LW06) en Letterkunde (LW07) Voorstel Onderwijsbegeleiders

Na intensief overleg, o.a. in het kader van de opleiding Taal- en Letterkunde, stellen de vakgroepen LW06 en LW07 voor om een aantal mandaten open te verklaren in het statuut van onderwijsbegeleider. Voor elk van deze mandaten wordt per taal en per vakgroep hieronder een motivering gegeven. Er wordt ook verwezen naar de zogenaamd flexibele ruimte die per taal aanwezig is in de vorm van assistenten en praktijkassistenten.

ENGELS

Engelse Taalkunde

1,5 FTE OwB, waarvan een mandaat van 1,0 FTE en een mandaat van 0,5 FTE

0,5 FTE PA, waarvan een mandaat van 0,3 FTE en 0,2 FTE

Voor Engels worden vanuit de vakgroep Taalkunde twee mandaten van OwB voorgesteld: een mandaat van 50% en een mandaat van 100%. De (native speaker) mandaathouders zullen praktijkgerichte ondersteuning bieden bij de werkcolleges en practica (in groepen) van de vakken *Engelse Taal- en Tekstvaardigheid I, II en III*. In deze werkvormen worden grammatica, woordenschat en de vier vaardigheden (lezen, luisteren, schrijven, spreken in een academische context) inge oefend. Daarnaast zullen zij ook praktijkgerichte ondersteuning bieden bij *Geschiedenis en cultuur van de Angelsaksische landen*.

Wat betreft studiebegeleiding monitoren deze medewerkers voortdurend de grote groep studenten Engels (over de laatste vijf jaar waren er in het eerste jaar gemiddeld ca. 200 generatiestudenten Engels). Zij organiseren proefexamens, individuele en groepstutoria en spreekuren om vaardigheden verder in te oefenen, feedback op opdrachten te geven en achterstand te remediëren.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (periodegebonden en niet-periodegebonden evaluaties; beoordelen van presentaties en papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Naast de OwB-mandaten voorziet de vakgroep twee PA-mandaten van resp. 30% en 20%. Zij zullen worden ingezet voor de praktijkgerichte ondersteuning bij de opleidingsonderdelen *Engelse taalkunde, i.h.b. Engelse Taalkunde I, Engelse Taalkunde II: syntaxis en semantiek, Engelse Taalkunde II: Analyse van gesproken interactie, Engelse Taalkunde III: Vertaling en het Seminarie Taalkunde*. Daarnaast zal ook ondersteuning geboden worden bij de oefeningensessies grammatica in *Engelse Taal- en Tekstvaardigheid I*.

Er is ook nog een doctor-assistent aanwezig voor Engelse Taalkunde die wordt ingezet bij *Engelse Taal- en Tekstvaardigheid I* (werkcolleges grammatica), *Engelse Taalkunde II: Fonologie, Engelse Taalkunde: Oud- en Middelenengels* en de individuele begeleiding van studenten bij Bachelor- en Masterscripties.

Engelse Letterkunde

1 FTE OwB

0,2 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs hoofdzakelijk bij de bachelorvakken *Engelse taal- en tekstvaardigheid II en III* (inoefenen van schrijf- en spreekvaardigheid; aanleren van basisvaardigheden voor tekstanalyse proza en poëzie); en *Engelse letterkunde II: historisch overzicht* (interactieve werkcolleges).

In de werk- en evaluatievormen van deze vakken monitoren de medewerkers voortdurend de grote groep studenten Engels, zodat zij een optimale studiebegeleiding kunnen geven en individuele remediëring kunnen garanderen.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en beoordeling van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van essays en er feedback op geven), en de lectuur van bachelor- en masterscripties – beide zijn zeer talrijk in de afdeling Engelse letterkunde: gemiddeld ca 70/jaar.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en de ontwikkeling van nieuw cursusmateriaal.

Gelet op de zeer grote studentenaantallen voor Engels (gemiddeld over de laatste vijf jaar ca. 200 generatiestudenten) wordt voor deze afdeling 100% OwB aangevraagd, op te splitsen in twee mandaten van 50%. Daarnaast wordt een kleine flexibele marge gelaten van 20% PA, zodat de globale omkadering ruimer is dan voorheen. De takenpakketten van de drie aangevraagde medewerkers lopen parallel: het gaat in de drie gevallen om werkcolleges die opgesplitst worden in groepen van 30 à 35 studenten.

FRANS

Franse Taalkunde

0,8 FTE OwB, nl twee mandaten van 0,4 FTE

Voor Frans worden vanuit de vakgroep Taalkunde twee mandaten van OwB voorgesteld:

(1) 0,4 OwB verzorgt praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Franse Taalvaardigheid I, II, III en IV* (waarin grammatica, woordenschat en schriftelijke taalvaardigheid worden uitgediept en inge oefend)

(2) 0,4 OwB verzorgt praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Franse Taalkunde I en III, Diachronie van het Frans, en Algemene Taalwetenschap*. Medewerking aan tussentijdse evaluaties en examens.

Wat betreft studiebegeleiding monitoren de medewerkers de studenten Frans voortdurend. In de groepjes taalvaardigheidsonderwijs en de werkcolleges Franse taalkunde volgen zij de taal- en studievorderingen op en remediëren die in de les of tijdens individuele afspraken.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (tussentijdse evaluaties en proefexamens, opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Er is ook nog een assistent aanwezig voor Franse Taalkunde die wordt ingezet voor *Franse Taalkunde I* (oefeningensessies, verbeteren deel examen), *Franse Taalkunde II* (begeleiden schrijven onderzoekspapers, occasionele les-ondersteuning), *Franse Taalkunde IV* (oefeningensessies, begeleiden persoonlijk werk, occasionele les-ondersteuning), *Franse Taalvaardigheid II* (conversatielessen) en *Franse Taalvaardigheid III* (conversatielessen).

Franse Letterkunde

0,4 FTE OwB

0,3 FTE PA

De afdeling Franse letterkunde voorziet praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Franse Letterkunde* in bachelor en master. Het gaat om werkcolleges (oefeningen tekstanalyse) en begeleiden, corrigeren en remediëren van essays (schriftelijke vaardigheid), en voorbereiden van studentenpresentaties (mondelinge vaardigheid). Er is tussentijdse evaluatie voorzien, met feedback (individueel of in kleine groepjes).

In deze klassikale of individuele feedback fungeren deze medewerkers als studiebegeleiders.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de schriftelijke examens van de oefeningengedeeltes; feedback), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Gelet op de studentenaantallen en de ZAP-omkadering voor Frans wordt hier geopteerd voor behoud van de huidige 70% FTE. Om de gewenste flexibiliteit in te bouwen wordt het takenpakket verdeeld over een OwB van 40% en een PA van 30%.

DUIJS

Duitse Taalkunde

0,6 FTE OwB

0,3 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Duitse Taalvaardigheid I en II*, en *Duitse Taalkunde I, II, III en IV*. Deze vakken houden ondermeer practica in groepjes, oefeningen of onderzoeksopdrachten in die onderwezen of begeleid worden door de OwB en PA. De studievoortgang van de studenten wordt in deze practica voortdurend gemonitord. Aanvullende en remediërende begeleiding wordt aangeboden tijdens spreekuren en tutoria.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Om de gewenste flexibiliteit in te bouwen wordt het takenpakket verdeeld over OwB (0,6 FTE) en PA (0,3 FTE).

Duitse Letterkunde

0,7 FTE OwB

Deze onderwijsbegeleider verricht praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Duitse Letterkunde* in bachelor (*I-III*) en master (*vertelanalyse en retoriek*); en *Duitse taalvaardigheid I: literaire teksten* (Ba1). Het gaat om werkcolleges en begeleiding van monitoraatsgroepen: spreek- en schrijfoefeningen, inoefenen letterkundige basisvaardigheden resp. onderzoekscompetenties, voorbereiding van presentaties en papers. Er is tussentijdse evaluatie voorzien, met feedback.

Wat betreft studiebegeleiding fungeert de medewerker als aanspreekpunt voor studenten Duits bij hun progressie in de studie van Duitse Letterkunde. Hij/zij wordt ook intensief ingeschakeld in het monitoraatstraject en de recent ontwikkelde elektronische leeromgeving van de afdeling.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (o.a. afname mondelinge examens samen met de titularissen; feedback), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Aangevraagd wordt behoud van de huidige 70% FTE in één persoon, voor een optimale continuering van de onderwijsinnovatie die de voorbije jaren is ontwikkeld.

ITALIAANS

Italiaanse Taalkunde

0,3 FTE OwB

0,2 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Italiaanse Taalvaardigheid I, II en III* (OwB) en *Italiaanse Taalkunde I, II en III* (PA). Medewerking aan tussentijdse evaluaties en examens. Wat betreft studiebegeleiding fungeren de medewerkers als aanspreekpunt voor studenten Italiaans. In kleine groep volgen ze de studievoortgang van de studenten nauwgezet op.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Italiaanse Letterkunde

0,3 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij de bachelor- en mastervakken *Italiaanse Letterkunde (I-IV; bijzondere vraagstukken)*. Het gaat om werkcolleges (zelfstandig gegeven oefeningen) en begeleiding van papers. Er is tussentijdse evaluatie voorzien, met feedback. In dit praktijkgericht onderwijs kan de PA individuele studiebegeleiding en remediëring bieden aan studenten die dat nodig hebben.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (o.a. afname mondelinge examens samen met de titularissen; feedback), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Gelet op de relatief kleine studentenaantallen is ervoor geopteerd het huidige mandaat van 50% PA te reduceren tot 30% PA, wellicht met ingang van 1/10/16.

GRIEKS

Griekse Taalkunde

0,2 FTE OwB

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Oudgriekse Taalverwerving I en II, Oudgriekse Taalkunde I en II*. Wat betreft studiebegeleiding fungeren de medewerkers als aanspreekpunt voor studenten

Grieks. In kleine groep volgen ze de studievoortgang van de studenten nauwgezet op. De heterogene instroom (met en zonder voorkennis van het Grieks) en studieprogressie van studenten Grieks wordt klassikaal en individueel gemonitord.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werkt hij of zij ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Griekse Letterkunde

0,3 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij de bachelor- en mastervakken *Griekse Letterkunde (I-III; bijzondere vraagstukken)*. Het gaat om werkcolleges en begeleiding van monitoraatsgroepen: inoefenen letterkundige basisvaardigheden resp. onderzoekscompetenties, voorbereiding van presentaties en papers. Er is tussentijdse evaluatie voorzien, met feedback.

Wat betreft studiebegeleiding fungeert de OwB als aanspreekpunt voor studenten Grieks, onder meer door de organisatie en gedeeltelijke invulling van het monitaaraat, waarbij eerstejaars studenten met en zonder voorkennis van het Grieks aparte oefeningen en begeleiding krijgen (zie ook de 0,2 FTE bij TK).

De persoon die dit mandaat invult, zal ingezet worden bij de evaluatie van een aantal vakken met grotere studentenaantallen waar de afdeling Grieks voor verantwoordelijk is (gedeeltelijke correctie schriftelijke examens *Literatuur van de Oudheid* en *Klassieke Mythologie*), en bij de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Alhoewel de huidige combinatie van de mandaten bij Taalkunde (0,2 FTE) en Letterkunde (0,3 FTE) in één persoon door alle betrokken partijen als zeer gunstig wordt beoordeeld, lijkt de gevraagde flexibiliteit ertoe te nopen voor Griekse LK behoud van de PA-fractie, en geen OwB, aan te vragen.

LATIJN

Latijnse Taalkunde

0,3 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Latijn: Taalbeheersing I, Latijnse Taalkunde I en II, en Latijnse Taalkunde: Bijzondere vraagstukken I en II*. Medewerking aan tussentijdse evaluaties en examens. Wat betreft studiebegeleiding fungeren de medewerkers als aanspreekpunt voor studenten Latijn.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werkt hij of zij ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Latijnse Letterkunde

0,5 FTE OwB

0,2 FTE PA

Hier gaat het om twee duidelijk te onderscheiden functies: de PA wordt exclusief ingezet voor *Latijnse taalbeheersing* (I en II, bachelor 1), en fungeert als een brugfiguur tussen het middelbaar en het universitair onderwijs. Hij/zij wordt geacht deze opdracht te vervullen vanuit de expertise opgedaan in de lespraktijk Latijn in het middelbaar onderwijs. Het gaat om praktijklessen leatuur-oefeningen, correctie van taken, en beoordeling van presentaties. Er is tussentijdse evaluatie en hulp bij de correctie van de schriftelijke examens. Deze PA volgt de studieprogressie van de studenten nauwgezet op en biedt remediëring aan waar nodig.

Het takenpakket van de OwB, die hoofdzakelijk wordt ingeschakeld voor letterkunde, is complexer:

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Latijnse letterkunde* (bachelor, inclusief seminarie Latijn), *Literatuur van de Oudheid* en *Vertaaltheorie en –praktijk: de klassieken*. Er is tussentijdse evaluatie voorzien, met feedback.

Wat betreft studiebegeleiding fungeert de OwB als aanspreekpunt voor studenten Latijn.

Hij/zij werkt mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten (i.c. opvolging en evaluatie van het voorziene portfoliotraject) en de ontwikkeling van nieuw cursusmateriaal.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de schriftelijke examens van de oefeningengedeeltes; leatuur van papers en seminariewerk; feedback), en de leatuur van bachelor- en masterscripties.

De flexibiliteit bij de personeelsomkadering Latijnse letterkunde bestaat erin dat de OwB desgevallend ook kan ingezet worden bij de cultuurhistorische vakken die de afdelingen Latijn en Grieks verzorgen.

NEDERLANDS

Nederlandse Taalkunde

1,0 FTE OwB, nl twee mandaten van 0,5

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Nederlandse Taalkunde: Taalsysteem I en II, Taalgebruik I en II, Professionele Nederlandse Taalvaardigheid, en Taalkundige Analyse van Historische teksten*. Wat betreft studiebegeleiding fungeren de medewerkers als aanspreekpunt voor studenten Nederlands. Zij organiseren proefexamens, extra tutoria en spreekuren om vaardigheden verder in te oefenen en achterstand te remediëren.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de leatuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Daarnaast zijn nog twee assistenten aanwezig voor Nederlandse Taalkunde die worden ingezet bij *Nederlandse Taalkunde I, II en III, het seminarie Taalkunde* en bij master- en bachelorscripties binnen en buiten het vakgebied Nederlandse Taalkunde.

Nederlandse Letterkunde

0,5 FTE OwB

0,5 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Nederlandse Letterkunde I t.e.m. IV* (Ba1 en Ba2 in modeltraject T&L). Het gaat om zelfstandig gegeven oefeningen (werkcolleges en/of papers) voor groepen van ca 30 studenten, waarbij onder meer heuristische en redactionele vaardigheden worden bijgebracht. Er is tussentijdse evaluatie voorzien, met individuele feedback.

Wat betreft studiebegeleiding fungeren de medewerkers als aanspreekpunt voor studenten Nederlands; er wordt ook ingezet op remediëring van studenten die een studieachterstand oplopen (b.v. bij de lectuur van Middelnederlandse teksten).

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Gelet op de grote studentenaantallen voor Nederlands (gemiddeld over de laatste vijf jaar ca. 120) is een globale inzet van 100% FTE zeker gewettigd. Om de gewenste flexibiliteit in te bouwen wordt het takenpakket verdeeld over een OwB van 50% en PA's van 30 en 20%.

SCANDINAVISTIEK

Scandinavistiek - Taalkunde

0,7 FTE OwB

0,3 FTE PA, waarvan een mandaat van 0,2 en een van 0,1

De onderwijsbegeleider Zweeds wordt vooral ingezet in praktijkgericht onderwijs bij de eerstejaarsvakken *Zweedse Taalverwerving, Zweedse Taalvaardigheid I en Zweedse Taalkunde I*. Daarnaast verzorgt de OwB ook praktijkgericht onderwijs in het nieuwe vak *Zweedse Taalvaardigheid III*, waarin op intensieve wijze hogere taalvaardigheden worden ingeoeft en geanalyseerd. In deze interactieve werkvormen fungeert de OwB als studiebegeleider: hij/zij volgt de taal- en studieprogressie van de studenten nauwgezet op, organiseert tussentijdse (proef)-evaluaties en remedieert waar nodig.

De afdeling voorziet kleinere mandaten PA voor de andere vakken *Zweedse Taalkunde* (0.2 FTE) en het vak *Deens* (0,1 FTE PA).

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingsprojecten en materiaalontwikkeling.

Opm: voor Scandinavistiek – Taalkunde komt het mandaat van Freek Adriaens (70%) in aanmerking voor automatische omzetting naar OwB.

Zweedse Letterkunde

0,5 FTE OwB

0,2 + 0,1 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij de bachelorvakken *Zweedse Letterkunde* (I-III en *seminarie*) en *Scandinavische letterkunde*. Het gaat om werkcolleges en het opzetten, begeleiden en corrigeren van schrijfoefeningen, voorlopige versies van onderzoekstaken, en portfolio. Er is tussentijdse evaluatie voorzien, met individuele feedback.

Wat betreft studiebegeleiding fungeren de medewerkers als aanspreekpunt voor studenten Zweeds.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (correctie van de schriftelijke examens en werkstukken; feedback), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

De aangevraagde omkadering is relatief omvangrijk gelet op de studentenaantallen (vooral in doorstroom, niet zozeer bij generatiestudenten), maar is te verklaren door het feit dat deze afdeling de enige taalgroep is waar slechts één ZAP-lid aangesteld is voor letterkunde. De 0,3 FTE PA zorgt mee voor de gewenste flexibiliteit binnen de afdeling Scandinavistiek. Het ene PA-mandaat (0,2) zal het takenpakket van de OwB delen. Daarnaast is er nog tot 2018 (overname BOF-ZAP Barddal) 0,1 FTE PA voor Noors.

SPAANS

Spaanse Taalkunde

0,2 FTE OwB

Dit beperkte mandaat onderwijsbegeleider wordt ingezet voor praktijkgericht onderwijs bij *Spaanse Taalvaardigheid III*, een tweedejaarsvak dat in groepjes wordt gegeven om hogere taalvaardigheden in te oefenen en optimale individuele opvolging en studiebegeleiding te voorzien. Medewerking aan tussentijdse evaluaties en examens.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

Waar mogelijk werkt hij of zij ook mee aan onderwijsvernieuwingprojecten en materiaalontwikkeling.

Daarnaast zijn er nog twee assistenten aanwezig voor Spaanse Taalkunde. Een van die twee mandaten wordt aan het eind ingezet ten behoeve van de geplande besparing in de faculteit. Dit betekent dat de helft ervan wordt ingeleverd, terwijl de andere helft wordt omgezet in twee mandaten van PrA van resp. 30% en 20%.

Spaanse Letterkunde

0,4 FTE OwB / 0,1 FTE OwB / 0,1 FTE OwB

0,3 FTE PA

Het gaat om twee duidelijk te onderscheiden soorten functies: de eerste 0,4 OwB wordt ingezet voor Spaanse Letterkunde; de overige medewerkers worden ingezet voor Spaanse Taalvaardigheid.

0,4 FTE OwB Letterkunde

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Spaanse letterkunde* (bachelor en master, inclusief seminarie Spaanse Letterkunde). Het gaat om werkcolleges en begeleiden van opdrachten: inoefenen van letterkundige basisvaardigheden, redactievaardigheden en tekstanalyse, voorbereiding van studentenpresentaties en papers.

Wat betreft studiebegeleiding fungeert de OwB als aanspreekpunt voor de studenten Spaans. De studenten worden voortdurend gemonitord in hun schriftelijke en analytische vaardigheden bij het maken van schrijfopdrachten Spaanse Letterkunde.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de schriftelijke examens van de oefeningengedeeltes; lectuur van papers, seminariewerk en van bachelor- en masterscripties; feedback).

Taalvaardigheid: 2x 0,1 FTE OwB + 0,3 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij de vakken *Spaanse Taalvaardigheid I en II* (bachelor 1). Zij verzorgen de communicatieve oefeningensessies, ontwikkelen nieuw cursusmateriaal en zijn betrokken bij onderdelen teamteaching.

Wat betreft studiebegeleiding fungeren de medewerkers als aanspreekpunt voor eerstejaarsstudenten Spaans, van wie het niveau erg divers is.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van Spaanse Taalvaardigheid (opstellen en correctie van de tests die deel uitmaken van de permanente evaluatie en van de schriftelijke examens van de oefeningengedeeltes; feedback).

De drie medewerkers vervullen dezelfde taken, maar gelet op de dalende studentenaantallen voor Spaans en de ZAP-omkadering bij Spaanse Letterkunde wordt ervoor geopteerd één mandaat als PA te behouden zodat de gewenste flexibiliteit gegarandeerd is.

Opm: het mandaat van Liesbeth Vandenbulcke (70%, waarvan 10% bij Spaanse Letterkunde en 60% in Taal en Communicatie) komt in aanmerking voor automatische omzetting naar OwB.

ALGEMENE LITERATUURWETENSCHAP

0,5 FTE OwB

Het praktijkgericht onderwijs van de onderwijsbegeleider Algemene Literatuurwetenschap richt zich op twee zaken:

(1) professionalisering in de Master Vergelijkende Moderne Letterkunde. Kerntaken zijn hier de stagebegeleiding van gemiddeld 40 à 50 studenten en de praktische coördinatie en het begeleiden en quoteren van groepstaken bij het vak *Literatuur in het culturele veld*.

(2) Oefeningen bij bachelorvakken letterkunde, met name deel van de werkcolleges bij het vak *Algemene literatuurwetenschap* (BA2 Taal- en letterkunde), en, afhankelijk van basisopleiding/profiel van de gekozen kandidaat, oefeningen/papers bij taalgebonden letterkundige vakken.

De oefeningen laten studiebegeleiding toe in het feedback en remediëring geven aan de studenten. De studiebegeleiding in de Master Vergelijkende Moderne Letterkunde komt neer op het nauw opvolgen van de professionele vaardigheden die de studenten ontwikkelen in hun stage en opdrachten voor het vak *Literatuur in het culturele veld*.

Daarnaast zal de persoon die dit mandaat invult, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (beoordelen van papers en feedback geven, organiseren examens), en de lectuur van bachelor- en masterscripties.

TAAL EN COMMUNICATIE

4,75 FTE OwB

1,65 PA (zie detail hieronder)

Deze mandaten worden voorzien voor praktijkgerichte ondersteuning bij

(1) het service-onderwijs: *Economisch Engels I en II, Economisch Frans I, II en III, Economisch Nederlands voor Anderstaligen I en II, Economisch Spaans, Economisch Duits* in de fac. Economie en Bedrijfskunde ; *Wetenschappelijk Engels en Gevorderd Wetenschappelijk Engels*, universiteitsbreed ; *Engels voor criminologen*, fac. Rechten ; *Patiëntenzorg in de Franse Taal*, fac. Geneeskunde
Voor het service-onderwijs gaat het om intensief taalvaardigheidsonderwijs via werkcolleges in groepen van max. een 50-tal studenten. Voor sommige vakken, met name in de faculteit economie en bedrijfskunde, loopt het aantal studenten per vak op tot meer dan 600.

(2) praktijkgericht onderwijs in de ma-na-ma MTB: *Taalverwerving Engels, Bedrijfscommunicatie in het Spaans, Bedrijfscommunicatie in de Praktijk, Bedrijfscommunicatie in het Frans, Inleiding tot bedrijfscommunicatie in het Frans, Duitse Economische Teksten*, Stagebegeleiding en projectwerking.
In de ma-na-ma MTB worden de medewerkers hoofdzakelijk ingezet met het oog op een intensief begeleid professionaliseringstraject. De MTB-studenten zijn hoofdzakelijk alumni van onze faculteit, vooral Taal- en Letterkunde, maar ook andere opleidingen. Aantallen studenten variëren al sinds de start van de opleiding in 1988 van 35 tot 65.

Wat betreft studiebegeleiding fungeren de medewerkers als aanspreekpunt voor studenten in het service-onderwijs en in de ma-na-ma MTB.

Daarnaast zullen de personen die deze mandaten invullen, ingezet worden bij de evaluatie van deze vakken (opstellen en correctie van de examens van de oefeningengedeeltes; beoordelen van papers en er feedback op geven, organiseren examens), en – in de ma-na-ma MTB - de lectuur van masterscripties.

Waar mogelijk werken ze ook mee aan onderwijsvernieuwingprojecten en materiaalontwikkeling.

Detail:

2 mandaten van 0,5 FTE OwB, 1 mandaat van 0,55 FTE OwB, 3 mandaten van 0,3 FTE PA, 2 mandaten van 0,2 FTE PA voor de vakken Engels en Nederlands in het service-onderwijs en in de ma-na-ma MTB.

4 mandaten van 0,4 FTE OwB, 1 mandaat van 0,6 FTE OwB en 1 mandaat van 0,2 FTE PA voor de vakken Spaans en Frans in het service-onderwijs en in de ma-na-ma MTB.

1 mandaat van 1,0 FTE OwB voor de vakken *Bedrijfscommunicatie in de Praktijk, Bedrijfscommunicatie in het Frans, Inleiding tot bedrijfscommunicatie in het Frans*, en voor de praktijkgerichte ondersteuning van de stages en projecten en de professionalisering in de ma-na-ma MTB.

1 mandaat van 0,15 FTE PA voor de vakken *Economisch Duits en Duitse Economische Teksten*.

Om de gewenste flexibiliteit in te bouwen wordt het takenpakket verdeeld over OwB (4,75 FTE) en PA (1,65 FTE).

Daarnaast zijn er nog drie assistenten aanwezig. Een van die mandaten wordt aan het eind ingezet ten behoeve van de geplande besparing in de faculteit. Dit betekent dat de helft ervan wordt ingeleverd, terwijl de andere helft wordt omgezet in twee mandaten van PrA van resp. 30% en 20%.

Opm: het mandaat van Liesbeth Vandenbulcke (70%, waarvan 60% PA voor de vakken Spaans en Frans in het service-onderwijs en in de ma-na-ma MTB) komt in aanmerking voor automatische omzetting naar OwB.

SLO

Duits

0,3 FTE OwB

0,1 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij werkcolleges *Vakdidactiek Duits, Vakdidactische uitdieping Duits en Stage*.

Studiebegeleiding geboden tijdens werkcolleges en individuele (stage)begeleiding.

Assistentie bij evaluatie: beoordeling micro-teaching, lectuur onderzoekstaken; stagebezoeken

Frans

0,3 FTE OwB

0, 2 FTE PA (nieuw aan te werven)

Praktijkgericht onderwijs bij werkcolleges *Vakdidactiek Frans, Vakdidactische uitdieping Frans en Stage (coördinatie)*.

Studiebegeleiding geboden tijdens werkcolleges en individuele (stage)begeleiding.

assistentie bij evaluatie: beoordeling micro-teaching, lectuur onderzoekstaken; stagebezoeken

Latijn

0,25 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij werkcolleges *Vakdidactiek Latijn, Vakdidactische uitdieping Latijn en Stage (coördinatie, zowel voor Latijn als Grieks)*.

Studiebegeleiding geboden tijdens werkcolleges en individuele (stage)begeleiding.

Assistentie bij evaluatie: beoordeling micro-teaching, lectuur onderzoekstaken; stagebezoeken.

Grieks

0,1 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij werkcolleges *Vakdidactiek Grieks, Vakdidactische uitdieping Grieks en Stage*

Studiebegeleiding geboden tijdens werkcolleges en individuele (stage)begeleiding.

Assistentie bij evaluatie: beoordeling micro-teaching, lectuur onderzoekstaken; stagebezoeken.

Spaans

0,2 FTE OwB

0,3 FTE PA

Praktijkgericht onderwijs bij werkcolleges *Vakdidactiek Spaans, Vakdidactische uitdieping Spaans en Stage (coördinatie)*.

Studiebegeleiding geboden tijdens werkcolleges en individuele (stage)begeleiding.

Assistentie bij evaluatie: beoordeling micro-teaching, lectuur onderzoekstaken; stagebezoeken.

Vooraf voor de werkcolleges is er nood aan een stabiele verankering, vandaar dat hier geopteerd wordt voor 0,2 FTE OwB. Gelet op de schaarste aan kandidaten met de gewenste expertise opgedaan in verschillende circuits van het onderwijs Spaans (middelbaar onderwijs en volwassenonderwijs) willen we hier uitdrukkelijk de mogelijkheid bepleiten beide mandaten te laten combineren door dezelfde persoon.

Specifieke vreemde talen

0,2 FTE OwB

0,2 FTE PA (nieuw aan te werven - punten worden gehaald uit het SLO-mandaat van Freek Adriaens)

Praktijkgericht onderwijs bij werkcolleges *Vakdidactiek Specifieke vreemde talen, Vakdidactische uitdieping Specifieke vreemde talen (coördinatie)*.

Studiebegeleiding geboden tijdens werkcolleges en individuele (stage)begeleiding.

Assistentie bij evaluatie: beoordeling micro-teaching, lectuur onderzoekstaken; stagebezoeken.

Motivatie vakgroep Kunst-, Muziek en Theaterwetenschappen

Dit plan betreft een eerder voorstel van de vakgroep, waarvan na een gesprek met het faculteitsbestuur een bijgestuurde versie werd gevraagd waarin de aangevraagde OB's beter zouden worden verspreid over de hele opleiding. In dit voorstel worden ze nog toegewezen aan een enkel deelgebied. Door omstandigheden is de bijgestuurde versie er niet gekomen. (noot van de verslaggever)

In de vakgroep Kunst-, Muziek- en Theaterwetenschappen zijn momenteel vier praktijkassistenten tewerk gesteld. Het gaat om:

1. Peter Van Poucke, in dienst als praktijkassistent 30 % sinds 1 okt. 2000 en 50 % sinds 1 maart 2006 t.b.v. SLO (voordien in diverse andere statuten sinds 1985).
2. Ann Cesteleyn, in dienst als praktijkassistent 50 % sinds 1 okt. 2006, in vervanging van Hans Foncke (praktijkassistent 50 %) tussen 1 oktober 2002. en 30 september 2006.
3. Elizabeth Vandeweghe, in dienst als praktijkassistent 50 % sinds 1 sept. 2012, in vervanging van voltijds assistent (100%) in gevolge opgelegde besparing in het facultaire beleidsplan 2011.
4. Aurelie Daems: treedt in dienst als praktijkassistent 50 % op 1 nov. 2014, in vervanging van voltijds assistent (100%) in gevolge opgelegde besparing in het facultaire beleidsplan 2011.

De vakgroepraad adviseert unaniem om deze vier praktijkassistenten om te zetten naar de nieuwe functie van onderwijsbegeleider, met behoud van hun huidig aanstellingspercentage (allen 50%).

De bijgevoegde sjablonen tonen aan dat de organisatie van de onderwijsondersteuning zoals het nu voorligt, eindelijk na jaren overbelasting is geoptimaliseerd. Hieronder wordt beargumenteerd dat het bijzonder nefast zou zijn voor de opleiding in haar totaliteit om de huidige aanstellingspercentages te reduceren of op te splitsen in meerdere kleine aanstellingen. Het behouden van het statuut van praktijkassistent à rato van maximaal 30% is derhalve geenszins aangewezen.

Het huidige studieprogramma is de laatste jaren grondig gewijzigd vooral n.a.v. opmerkingen van de vorige onderwijsvisitatiecommissie. Er traden in 2009 drie nieuwe docenten in dienst, voor Theater (100%), voor Barok (70%) en 19^e eeuw (50%). Er werd een docent van de KUB overgenomen (15%) en ten gevolge van de afschaffing van de afdeling Etnische Kunst trad een gastdocent in dienst voor Kunstenbeleid en Museumkunde (10%). Na het emeritaat van de gewoon hoogleraar Moderne en Hedendaagse kunst werd die door een docent tenure track (100%) vervangen. Het is evident dat de vakken die deze nieuwe medewerkers doceren ook de nodige onderwijsondersteuning impliceert.

Voor de praktijkassistent verantwoordelijk voor SLO is de gevraagde omschakeling te verantwoorden omwille van de jaren lange opgebouwde ervaring binnen de vakgroep, zijn bijzondere kennis van het leerplichtig en niet-leerplichtig onderwijslandschap (via zijn opdrachten buiten UGent), het omvangrijke netwerk dat opgebouwd werd en gunstige evaluaties van de door hem uitgevoerde taken. De SLO Kunstwetenschappen

zou zonder de onafgebroken inzet van Dr. Van Poucke niet kunnen worden georganiseerd.

Omwille van de jaarlijkse instroom van studenten is het eveneens onmogelijk om het huidige aanstellingspercentage te verminderen: het aantal inschrijvingen is stijgend en ook studenten die hun toegang verlenende master aan andere faculteiten of andere instellingen dan de UGent behaalden, schrijven zich in. Het uitsplitsen van het aanstellingspercentage in bv. 30% en 20% aanstellingen, zou de coherentie van het SLO-programma Kunstwetenschappen geenszins ten goede komen.:

- het SLO-aandeel dat door de vakgroep ingevuld wordt omvat 28 van de 60 ECTS-punten van de SLO in de Kunstwetenschappen en Archeologie¹ en is sterk praktijkgericht². Het huidig praktijkassistentenschap van 50 % staat als enige in voor quasi 100 % van deze 28 ECTS
- de vier opleidingsonderdelen uit het SLO-aandeel van de vakgroep zijn zeer nauw met elkaar verbonden en de nagestreefde competentieontwikkeling bij de student doorheen de opleiding (intra en extra muros met permanente wederzijdse terugkoppeling) is bijzonder moeilijk realiseerbaar bij reductie of versnippering over meerdere kleine mandaten
- de SLO Kunstwetenschappen en Archeologie dekt alle disciplines binnen de vakgroep af. De resulteert in een zowel complexe in- als uitstroom: studenten uit alle disciplines binnen de vakgroep alsook studenten uit disciplines die in de vakgroep niet uitgebouwd zijn stromen in³ en studenten verwerven in de SLO onderwijsbevoegdheid in een al even breed palet van vakken uit de verschillende disciplines. De kruisbestuiving die ontstaat uit het samenbrengen van deze in- en uitstroom wordt door de studenten als bijzonder zinrijk ervaren en is niet houdbaar bij versnippering van de betrokken mandaten of het verlies van de disciplineoverschrijdende didactische expertise. Deze didactische expertise is trouwens het resultaat van jarenlange opbouw.

Twee andere praktijkassistenten zijn omwille van besparingen opgelegde conversies van voltijdse assistenten, die beiden steeds minimaal 50 % onderwijsbegeleiding in hun takenpakket hadden. De activiteitenverslagen werden trouwens op basis van deze taken steeds door de faculteit goedgekeurd. De facto had em. Prof. C. Van Damme nood om

¹ Vakdidactiek kunstwetenschappen en archeologie (H001719) (ECTS=6), Vakdidactische uitdieping kunstwetenschappen en archeologie (H001741) (ECTS=4), Stage kunstwetenschappen en archeologie A (H001936) (ECTS=9) en Stage kunstwetenschappen en archeologie B (H001937) (ECTS=9).

² Zo is het aandeel hoorcollege voor de totale 170 contacturen beperkt tot 25.

³ O.a. Tweedecyclusediploma in het studiegebied Archeologie en kunstwetenschappen; Master of Arts in de kunstwetenschappen; Master of Arts in de archeology; Master of Arts in de kunstwetenschappen en de archeology; Master of Arts in de musicology; Master of Arts in de audiovisuele kunsten; Meester in audiovisuele kunst; Master of Arts in het drama; Meester in dramatische kunst; Master of Arts in de muziek; Meester in muziek- Master of Arts in de beeldende kunsten; Meester in beeldende kunst; Master of Arts in de conservatie en de restauratie; Meester in conservatie; Meester in restauratie; maar ook Master of Science Ingenieurswetenschappen (Architectuur).

deze twee assistenten steeds voor een ruimere inzet (> 50%) in onderwijsbegeleiding in te zetten ten nadele van de onderzoekstijd van de betrokkenen. Aan deze situatie is geredimeerd door de assistenten tijdens het laatste jaar van hun mandaat grotendeels vrij te stellen van onderwijsbegeleiding met het oog op het afwerken van hun doctoraat. Hun onderwijsondersteunende taken werden dan door het overige AAP (en WP) overgenomen, waardoor deze laatste dan vaak tijdelijk overbelast werden.

Het gaat hierbij enerzijds om de assistent die verantwoordelijk was voor onderwijsondersteuning bij het kernvak Kunst, een taak die door de betrokken praktijkassistent voor het huidige kernvak 'Visuele Cultuur' is overgenomen. Het behoeft weinig betoog dat deze ondersteuning voor een 1 BA kernvak onontbeerlijk is (aantallen studenten, coördinatie, begeleiding, logistiek, beantwoorden van massa's mails, supervisie en verbetering examens,...). Alhoewel het vak vanaf het huidige academiejaar niet meer elk semester moet worden gedoceerd, maar in één semester is geconcentreerd, betekent dit voor de betrokken praktijkassistent nauwelijks een reductie van de werklust, enkel een verschuiving. Het is echter wel zo dat deze praktijkassistent in het eerste semester (wanneer het kernvak niet wordt gedoceerd) vanaf nu ook kan worden ingezet ter ondersteuning van andere vakken. Het is echter wel noodzakelijk om zoveel als mogelijk tot een evenredig over beide semesters gespreide werklust te komen. Hiertoe heeft de vakgroep besloten om in examenperiodes alle AAP (en indien nodig ander WP) in te zetten bij het corrigeren van examens. In ieder geval is het ook hier onmogelijk om tot een reductie van aanstelling te komen of om het aanstellingspercentage uit te splitsen. Wanneer het kernvak wordt gedoceerd (en bijgevolg ook in de betreffende examen- en herkansingsperiode) is de belasting immers reeds zodanig dat anderen moeten bijspringen.

Anderzijds gaat het om de voormalig assistent bij 19^e eeuwse en Moderne en Hedendaagse Kunst, richtingen die traditioneel veel studenten trekken. De noodzaak voor een ruime onderwijsondersteuning werd reeds decennia lang onderkend. De betrokken assistenten werden steeds gunstig geëvalueerd en hun activiteitenverslagen goedgekeurd.

De aangehaalde wijzigingen in de ZAP-bezetting, samengaand met een curriculumhervorming in de opleiding, maakten een aantal nieuwe of herziene opleidingsonderdelen noodzakelijk (o.a. n.a.v. door de onderwijsvisiteatie opgemerkte lacunes in de opleiding). De docenten 19^e eeuw en Moderne-Hedendaagse Kunst zijn verantwoordelijk voor een groot deel van de opleidingsonderdelen binnen de major Beeldende Kunst. Aangezien het gaat om vakken van 1^e bachelor t.e.m. master, ziet de verantwoordelijke assistent jaarlijks de volledige studentenpopulatie kunstwetenschappen, wat niet alleen tijdens de examens maar ook administratief gezien (bv. e-mails) voor een grote werklust zorgt. Dit geldt des te meer daar zowel in bachelor- als mastervakken, als aanvulling op de hoorcolleges, gebruik gemaakt wordt van werkcolleges, zelfstandig werk en excursies als werkvormen. Het invoeren van dergelijke werkvormen was immers een facultaire richtlijn, aangezien het de studeerbaarheid verhoogt.

Ook nadat een quotum werd ingevoerd in het aantal BA- en MA-proeven die een docent jaarlijks maximaal kan begeleiden, worden elk jaar in beide vakgebieden het quotum ruim bereikt. Na het aflopende contract van een voltijdse assistent met

doctoraatsopdracht in september 2014, start in november 2014 een halftijdse praktijkassistent die voor het eerst volledig zal kunnen ingezet worden voor onderwijsondersteuning van deze periodes. Het zou dan ook nefast zijn mocht de assistentie voor 19^e eeuw en Moderne en Hedendaagse kunst worden gereduceerd. Ook fragmentatie van de aanstelling in meerdere mandaten zou de coherentie, herkenbaarheid en aanspreekbaarheid in gedrang brengen.

Tenslotte is er nog de functie van de praktijkassistent waarin Ann Cesteleyn zich sinds 2006 onmisbaar heeft gemaakt (voordien reeds ingenomen sinds 2002 en behoudens het voor SLO bedoelde mandaat, tot 2012 de enige praktijkassistent). Deze praktijkassistent is verantwoordelijk voor de begeleiding van de stage (10 ECTS), die in het derde jaar van het modeltraject van de bacheloropleiding is opgenomen. In die hoedanigheid coördineert zij de stages voor de gehele vakgroep en begeleidt ze hierbij de studenten beeldende kunsten en architectuur. Deze begeleiding van de stage omvat onder meer het beheren en opvolgen van de stagebank, de communicatie met de stageplaatsen en de verantwoordelijken in de instellingen, het voorbereiden en evalueren van stageverslagen en de algemene evaluatie. Aangezien het hier gaat om jaarlijks ca. 90 studenten voor de gehele vakgroep en ca. 50 studenten beeldende kunsten en architectuur, vormt deze stagebegeleiding een belangrijk en omvangrijk onderdeel van haar taak. Ook de toenemende taken op het gebied van studievoorzichting (die een aanzienlijk groter gewicht in het studieprogramma heeft gekregen), sit-ins, e.d. nam zij steeds op zich. Daarnaast is ook steeds de logistieke ondersteuning van oefeningen en de organisatie, begeleiding en opvolging van excursies binnen de context van diverse opleidingsonderdelen haar taak geweest. Haar uitgebreid netwerk in de kunst- en museumwereld kwam hierbij steeds de vakgroep ten goede. Sinds de nieuwe invulling van de cursus Museumkunde en Kunstenbeleid is zij de aangewezen persoon om hierbij assistentie te verlenen. Ook bij het Overzicht Beeldende Kunst I zal zij voortaan assistentie verlenen.

Bovendien is deze praktijkassistent steeds ingezet in taken waar de druk onhoudbaar werd. Zo was ze de facto assistent Oude Kunst vooraleer er in dit studiegebied een volwaardig assistentenmandaat werd geopend in 2008. Haar flexibele inzet heeft tot gevolg dat haar opeenvolgende activiteitenverslagen grote verscheidenheid vertonen. Deze flexibiliteit (die vaak met overbelasting gepaard ging) kan geenszins worden geïnterpreteerd als daarom niet-structureel noodzakelijk. De vele taken zijn immers onbetwistbaar structureel en onderwijsondersteunend.

De vakgroep is er zich van bewust dat de vraag om de vier huidige praktijkassistenten op te nemen in het nieuwe kader van onderwijsbegeleider, impliceert dat hun profiel voor veel jaren vastligt en dat bij eventuele toekomstige personeelsbesparingen de door hen bezette punten niet kunnen worden ingeleverd. Zoals hierboven is aangetoond, zijn de taken van de betrokken functionarissen structureel onderwijs-ondersteunend, maar zijn zij allen door hun ervaring flexibel inzetbaar.

Tevens merken wij op dat de indicatie van percentages in de bijgevoegde sjablonen enkel de verhouding van de werklast tussen de praktijkassistent enerzijds en de docent en eventueel andere (praktijk)assistenten aangeeft. Uit deze percentages kan evenwel

niet het effectieve aantal te presteren werkuren worden afgeleid. Uit berekeningen en extrapolaties kan worden afgeleid dat het aantal uren van elk van de praktijkassistenten ruim 750 uur op jaarbasis bedraagt, hetgeen met een 50% aanstelling overeenkomt.

Bovendien wijzen wij erop dat er in de vakgroep nog vier voltijdse assistenten en een doctorsassistent zijn tewerk gesteld. Deze contractuele mandaten kunnen in de toekomst desnoods worden ingezet of geconverteerd om in te spelen op nieuwe, nu nog niet te voorziene ontwikkelingen.

Wij hechten grote waarde aan continuïteit, coherentie, bereikbaarheid, aanspreekbaarheid en herkenbaarheid t.o.v. de studenten en willen daarom een te grote versnippering vermijden.

In de kunst- en museumwereld is het daarenboven ontzettend moeilijk om hoog gekwalificeerd, ervaren personeel voor minder dan 50% aanstellingen te vinden. Degenen die, zoals enkele van onze huidige praktijkassistenten een 50% aanstelling hebben, zijn voor het overige gedeelte meestal zelfstandig in bijberoep (hetgeen uiteraard niet mogelijk is voor een ruimer zelfstandige beroepsuitoefening. Degenen die minder dan 100% zijn tewerk gesteld, kiezen daar meestal zelf voor omwille van familiale omstandigheden.

Omwille van alle aangehaalde argumenten, vraagt de vakgroep Kunst-, Muziek- en Theaterwetenschappen om de vier huidige mandaten van praktijkassistent (50%) te converteren naar het nieuwe ATP-kader (niveau A) onderwijsbegeleider (50%).

Opleiding Afrikaanse Talen en Culturen

- 20% praktijkassistentenschap Lingala, (near-)native speaker;
- 20% praktijkassistentenschap Swahili, (near-)native speaker;
- 50% onderwijsbegeleider Antropologie en Afrikaanse Culturen

Profielen

1. 20% praktijkassistentenschap Lingala, (near-)native speaker

Het profiel van praktijkassistent voor Lingala heeft als voorwerp de verwerving van mondelinge communicatieve vaardigheden in het Lingala van Kinshasa, die de meest invloedrijke variant is in het hele taalgebied. De praktijkassistent zal een moedertaalspreker zijn van deze variant en zal instaan voor de praktijklessen Lingala, met uitsluiting van de grammaticale theorie maar met inbegrip van het ontwikkelen en begeleiden van oefeningen, voornamelijk gericht op mondelinge, idiomatische en cultuurgevoelige taalvaardigheid. De praktijkassistent zal ook de titularis bijstaan in het ontwikkelen van breder lesmateriaal, inclusief praktisch lexica e.a.

2. 20% praktijkassistentenschap Swahili, (near-)native speaker

Het profiel betreft de verwerving van mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden in het Standaard Swahili of Kiswahili Sanifu. De praktijkassistent staat als (near-)native speaker in voor het geven van praktijklessen Swahili en het begeleiden van oefeningen mondelinge en schriftelijke taalverwerving bij alle opleidingsonderdelen Swahili alsook het eventueel ondersteunen van scripties die hierbij aansluiten. De praktijkassistent zal ook bijdragen tot het ontwikkelen en updaten van lesmateriaal.

3. 50% onderwijsbegeleider Antropologie en Afrikaanse Culturen

Het profiel betreft culturele antropologie en Afrikaanse culturen. Deze onderwijsbegeleider staat in voor de werkcolleges van de vakken Inleiding tot de Antropologie/ Culturele antropologie, Antropologie van Afrika I en II, Samenleving en Gezondheid/ Gezondheid en Maatschappij I. Deze onderwijsbegeleider staat verder in voor de begeleiding van de schrijfofdracht of onderzoekspaper bij het opleidingsonderdeel Etnografisch veldwerk in Afrika, Medical Anthropology: Africa and the diaspora, het MA Onderzoeksseminarie, en de Afrikasemester-rapporten of stagerapporten.

Opleiding Oosterse Talen en Culturen

Afstudeerrichting Arabistiek en Islamkunde

- 30% praktijkassistent Modern Arabisch (native speaker)
- 50% onderwijsbegeleider Egyptisch Arabisch/Arabische taalsystematiek
- 50% onderwijsbegeleider Modern en Klassiek Arabisch

Profielen

1. 30% praktijkassistent Modern Arabisch (native speaker)

Het profiel betreft de verwerving van productieve vaardigheden Modern Standaard Arabisch (spreken en schrijven – van beginner tot gevorderd). Deze praktijkassistent staat in voor de begeleiding als native speaker van oefeningen mondelinge en schriftelijke taalverwerving bij alle opleidingsonderdelen Modern Arabisch in BA en MA (Arabisch I-II, Modern Arabisch I-IV, TTC Modern Arabisch, Onderzoeksseminarie [Arabische presentatie masterscriptie-onderzoek]).

2. 50% onderwijsbegeleider Egyptisch Arabisch/Arabische taalsystematiek

Het profiel betreft het Egyptisch Arabisch (van beginner tot gevorderd) en de Arabische taalsystematiek. Deze onderwijsbegeleider staat in voor de taalverwerving van de Egyptische omgangstaal, met nadruk op het inoefenen van Egyptische spreek- en luistervaardigheden in de opleidingsonderdelen Modern Arabisch I-IV en TTC Modern Arabisch. Deze onderwijsbegeleider staat verder ook in voor de begeleiding van geïntegreerde inoefening taalsystematiek in de opleidingsonderdelen Klassiek Arabisch (Klassiek Arabisch I-IV), en voor de begeleiding van onderzoeksopdrachten in de onderdelen Geschiedenis Islamwereld en Onderzoekspraktijk 1.

3. 50% onderwijsbegeleider Modern en Klassiek Arabisch

Het profiel betreft het Modern (Standaard) en Klassiek Arabisch (van beginner tot intermediair). Deze onderwijsbegeleider staat in voor het beginnend taalonderwijs van het Modern Standaard Arabisch, met de nadruk op inoefening van receptieve taalvaardigheden (lezen en luisteren, begrijpen), in de opleidingsonderdelen Arabisch I-II, Modern Arabisch I-II, Klassiek Arabisch I-II. Deze onderwijsbegeleider staat verder ook in voor de coördinatie en begeleiding van het master-vak Onderzoeksseminarie.

Afstudeerrichting India

- 50% onderwijsbegeleider Hindi-Sanskrit
- 30% praktijkassistentschap Hindi
- Assistent

Profielen

1. 50% onderwijsbegeleider

Het profiel van onderwijsbegeleider betreft zowel Hindi als Sanskrit. Zij/hij staat in voor de oefeningen Hindi I, II, III, IV, V en VI (BA), en neemt hierbij in het bijzonder de lees-, luister- en schrijfvaardigheden voor haar/zijn rekening. Hij/zij assisteert bovendien in de coördinatie en beoordeling van de portfolio's bij Hindi III, IV en V. Verder levert zij/hij bijstand bij de oefeningen Sanskrit I en II (BA1), en assisteert zij/hij bij de beoordeling van papers voor Onderzoekspraktijk 1 en 2.

2. 30% praktijkassistent

Het opleiding stelt voor de structurele onderwijsondersteuning aan te vullen met een praktijkassistent, die zal worden ingezet voor oefeningen Hindi I, II, III, IV, V, VI en Taal, tekst en context: Hindi (BA1 t.e.m. MA), in het bijzonder voor spreekvaardigheid.

3. Assistent

De voorgestelde assistent (50% onderwijs) zal ingeschakeld worden voor de oefeningen Sanskrit en Oud- en Middellindisch (BA2 tot MA). Daarnaast zal zij/hij ingeschakeld worden voor bijkomende oefeningen in de vakken Methodologie en Onderzoekspraktijk 1, en zal zij/hij assisteren bij de nalezen van de papers voor Geschiedenis van Zuid- en Centraal-Azië en Onderzoekspraktijk 2.

Afstudeerrichting China

- 50% onderwijsbegeleider Klassiek Chinees – Geschiedenis van China
- 50% onderwijsbegeleider Modern Chinees
- 100% onderwijsbegeleider

Profielen

1. 50% onderwijsbegeleider Klassiek Chinees – Geschiedenis van China

Het profiel betreft het Klassieke China. Deze onderwijsbegeleider staat in voor de oefeningen van Klassiek Chinees I, II, III, IV, V en VI (in niveau VI met een extra coördinerende taak) (BA1-BA3). Deze onderwijsbegeleider staat verder ook in voor de schrijfofdracht/onderzoekspaper bij het opleidingsonderdeel Geschiedenis van China (BA1).

2. 50% onderwijsbegeleider Modern Chinees

Het profiel betreft de Modern Chinese taal. Deze onderwijsbegeleider staat in voor de oefeningen schrijfvaardigheid en vertaling in Modern Chinees III en IV (BA2), luistervaardigheid in Modern Chinees I, II, III, IV, V en VI (BA1-BA3), en administratief en wetenschappelijk Chinees (schrijfvaardigheid en vertaling) en media-Chinees in Modern Chinees V en VI (BA3).

3. 100% onderwijsbegeleider Modern Chinees, schrijfvaardigheid; stage

a) schrijfvaardigheid en vertaling in Modern Chinees, ook in de onderzoekstaken van het vakgebied Chinese taal en cultuur. De assistentie schrijfvaardigheid Modern Chinees betreft Modern Chinees I en II (BA1). De onderzoekstaken sluiten aan bij Methodologie van het onderzoek (BA2), Onderzoekspraktijk 1 (BA2), Onderzoekspraktijk 2 (BA3), en Onderzoeksseminarie (MA). Aansluitend bij de ondersteuning onderzoekstaken, heeft deze onderwijsbegeleider ook een coördinerende taak in het opleidingsonderdeel Cultuur in Perspectief (MA; Chinese Taal en Cultuur; Japanse Taal en Cultuur en Indische Taal en Cultuur: gezamenlijk vak).

b) stagebegeleiding voor alle vakgebieden van de Oosterse Talen en Culturen (voor Japan is er steun van het vakgebied Japanse taal en cultuur): coördinatie en opvolging stageplaatsen en (aansluitend bij schrijfcompetenties) begeleiding van de stagerapporten

Afstudeerrichting Japan

- 30% praktijkassistent Modern Japans (native speaker)
- 65% onderwijsbegeleider Modern Japans en stage
- 70% onderwijsbegeleider

Profielen

1. 30% praktijkassistent (native speaker)

Het profiel dat betreft de verwerving van productieve vaardigheden Modern Japans (spreken en schrijven – van beginniveau tot gevorderd niveau). Deze praktijkassistent staat in voor de begeleiding als native speaker van oefeningen mondelinge en schriftelijke taalverwerving bij alle opleidingsonderdelen Modern Japans in BA en MA (Modern Japans I, II, III, IV, V, VI en Taal, Tekst en Context: Modern Japans en de begeleiding van de Japanstalige papers in het onderzoeksseminarie.

2. 65% onderwijsbegeleider Modern Japans en stage

Het profiel betreft het Modern Japans. Deze onderwijsbegeleider staat in voor de oefeningen Japans I, II, III, IV, V, VI en Taal, Tekst en Context: Modern Japans, en voor de contacten met de stageplaatsen Japan

3. 70% onderwijsbegeleider Klassiek Japans, schrijfvaardigheid Japans

Het profiel betreft het Klassiek Japans. Deze onderwijsbegeleider staat in voor de oefeningen Klassiek Japans III, IV, V, VI en Taal, Tekst en Context: Klassieke talen van Oost-Azië (Klassiek Japans). Deze onderwijsbeleider staat verder ook in voor de begeleiding van de schrijfpdracht/onderzoekspaper bij het opleidingsonderdeel Geschiedenis van Japan (BA1), Onderzoekspraktijk I (BA2) en II (BA3), en de stagerapporten.

Opleiding Oost-Europese talen en culturen

Profielen

1. 50 % Onderwijsbegeleider Russisch

Het profiel betreft de verwerving van het Russisch op beginnersniveau – zowel productieve als receptieve vaardigheden. De onderwijsbegeleider staat in voor alle aspecten van Russisch I.a en I.b, uitgenomen luistervaardigheid. Verder staat hij / zij ook in voor spreekvaardigheid in Russisch 2. Tenslotte staat hij / zij in voor de alumniwerking.

2. 50 % Onderwijsbegeleider Russisch

Het profiel betreft de Russische taalverwerving voor gevorderden. De onderwijsbegeleider staat in voor de onderdelen grammatica en leesvaardigheid in Russisch II en Russisch III. Daarnaast staat hij / zij in voor het onderdeel literair vertalen in Russisch III en het opstellen van speciale oefeningen, toetsen en examens in het Engels voor Erasmusstudenten (Russisch III).

3. 30 % praktijkassistent Russisch

Het profiel betreft de verwerving van receptieve en productieve vaardigheden van beginniveau tot gevorderd niveau Russisch. Deze praktijkassistent staat in voor de begeleiding als native-speaker van oefeningen luisteren, spreken en schrijven in alle vakken Russisch in de bachelor (Russisch I.a en I.b, II en III).

4. 30 % praktijkassistent Bulgaars

Het profiel betreft de verwerving van het Bulgaars op alle niveaus – zowel productieve als receptieve vaardigheden. De praktijkassistent staat als native speaker in voor alle aspecten van Bulgaars I en II (Ba) en biedt ondersteuning bij taalgerelateerde aspecten van het vak Taal en tekstanalyse: Bulgaars (Ma).

5. 30 % praktijkassistent Kroatisch/Servisch

Het profiel betreft de verwerving van het Kroatisch/Servisch op alle niveaus – zowel productieve als receptieve vaardigheden. De praktijkassistent staat als native speaker in voor alle aspecten van Kroatisch/Servisch I en II (Ba) en biedt ondersteuning bij taalgerelateerde aspecten van het vak Taal en tekstanalyse: Kroatisch/Servisch (Ma).

6. 30 % praktijkassistent Zuidoost Europa en onderzoeksvaardigheden

Het profiel betreft zowel het studiegebied Zuidoost Europa als onderzoeksvaardigheden. Hij / zij assisteert bij de discussiemomenten en bij de begeleiding en beoordeling van papers voor de vakken Geschiedenis van Zuidoost Europa (Ba2) en Zuidoost-Europese Literatuur en Cultuur (Ba3). Hij / zij staat bovendien in voor de begeleiding van het veldwerk (onderzoekspaper) voor het vak Aspecten van de (cultuur)geschiedenis van Zuidoost-Europa (Ma). Ook staat hij / zij in voor de organisatie en begeleiding van de Balkanreis. Verder staat de praktijkassistent in voor de basisonderzoeksvaardigheden (transliteratie, oriëntering opzoekingswerk en bronnen, inleidende tutorials en administratie onderzoeksopdracht).

7. 30% praktijkassistent Oudslavisch en onderzoeksvaardigheden

Het profiel van de praktijkassistent betreft zowel het Oudslavisch als de onderzoeksvaardigheden. Hij / zij staat in voor Oudslavisch I en delen van Oudslavisch II en de herziening en aanpassing

van het cursusmateriaal Oudslavisch I, Oudslavisch II en Oudslavisch in linguïstisch perspectief. Daarnaast zal de praktijkassistent assisteren bij de onderzoeksvakken Bachelorproef en Masterproef, meer bepaald de organisatie van de wekelijkse tutorials en studentpresentaties en de formele begeleiding.

[Assistent

Onderzoeksgebied: in te vullen

Onderwijsgebied: Russische literatuur en geschiedenis

De voorgestelde assistent (50% onderwijs) zal ingeschakeld worden voor de schrijf- en onderzoekstaken van Geschiedenis van Rusland (Ba1) en Russische literatuur en Cultuur (Ba1). Daarnaast zal hij / zij assisteren bij de begeleiding van en de beoordeling van papers voor Russische Literatuur I (Ba2) en Russische literatuur II (Ba3). Verder zal hij / zij assisteren bij de organisatie en de begeleiding van de Ruslandreis, instaan voor actualiteitsverwerving via sociale media en bijdragen aan het cultuuraanbod van de opleiding (film, literatuur, theater).]

Voorstel invulling Praktijkassistenten (PA) en Onderwijsbegeleiders (OWB) Opleiding Toegepaste Taalkunde / Vakgroep Vertalen, Tolken en Communicatie

Samenvatting

Momenteel beschikt de opleiding/vakgroep over 4,90 FTE praktijkassistenten. Wanneer deze contracten aflopen (september 2016) worden zij omgezet naar:

- 0,85 FTE praktijkassistent (AAP)
- 4,05 FTE onderwijsbegeleider (ATP)

Huidige situatie en voorstel

Naam	% aanstelling	einde huidig contract	voorgesteld statuut (praktijkassistent of onderwijsbegeleider)	aanvangsdatum nieuw statuut	ev. nieuw %
Veerle Dufloy	10%	2016.09.14	praktijkassistent	2016.09.15	-
Joeri Van Liefferinge	10%	2016.09.30	praktijkassistent	2016.10.01	-
Sébastien Devogele	20%	2016.09.14	praktijkassistent	2016.09.15	-
Sarah Nigot	20%	2016.09.14	praktijkassistent	2016.09.15	-
Brunhilde Vandenbulcke	20%	2016.09.14	praktijkassistent	2016.09.15	15%
Tom Baudewijn	60%	2016.09.30 2016.09.30	praktijkassistent onderwijsbegeleider	2016.10.01 2016.10.01	10% 50%
An Baeyens	50%	2016.09.30	onderwijsbegeleider	2016.10.01	-
Donata Lisaité	60%	2016.09.30	onderwijsbegeleider	2016.10.01	-
Wouter Cochie	20% 25%	2016.09.14 2016.09.14	onderwijsbegeleider	2016.09.15	45%
Griet Boone	15% 80%	2016.09.14 2016.09.30	onderwijsbegeleider	2016.09.15	100%
Irene Cenni	100%	2016.09.14	onderwijsbegeleider	2016.09.15	-

Algemene motivering nieuwe situatie

De opleiding/vakgroep sluit zich aan bij de opportuniteiten die beide **statuten** geven, zoals beschreven in het desbetreffende reglement:

- Toekomstige praktijkassistenten leggen de link met de reële en actuele beroepspraktijk, en worden ingezet binnen professionaliseringstrajecten in gevorderde fases van de opleiding.
- Toekomstige onderwijsbegeleiders vullen de structurele noden in binnen de praktijkgerichte componenten van de opleiding en worden ook ingezet voor de vakinhoudelijke studiebegeleiding tijdens bachelor 1.

De opleiding/vakgroep draagt er zorg voor dat een deel van het personeel niet-benoemd en/of niet-benoembaar is, dit om te garanderen dat ook in de toekomst **voldoende flexibel** met opdrachten kan worden geschoven in het licht van nieuwe opportuniteiten en/of wijzigingen in de studentenaantallen.

De opleiding/vakgroep wijst er in dit verband op dat ze momenteel beschikt over 42,70 FTE benoemd/benoembaar personeel (68,2%) en 19,90 FTE niet-benoemd/niet-benoembaar personeel (31,8%). Na de omzetting naar praktijkassistenten (niet-benoembaar) en onderwijsbegeleiders (benoembaar) wordt dit respectievelijk 46,75 (74,7%) en 15,85 (25,3%).

Motivering toekomstige praktijkassistenten

De opleiding/vakgroep voorziet in volgende betrekkingen van praktijkassistent:

- 10% PA in te zetten in het traject naar gevorderde professionalisering met specialisatie (conferentie)tolken met Russisch (*momenteel Veerle Dufloy, 10%*)
- 10% PA in te zetten in het traject naar gevorderde professionalisering met specialisatie meertalige communicatie met Engels (*momenteel Joeri Van Liefvering, 10%*)
- 20% PA in te zetten in het traject naar gevorderde professionalisering met specialisatie (conferentie)tolken met Spaans (*momenteel Sébastien Devogele, 20%*)
- 20% PA in te zetten in het traject naar gevorderde professionalisering met specialisatie (conferentie)tolken met Frans (*momenteel Sarah Nigot, 20%*)
- 15% PA in te zetten in het traject naar gevorderde professionalisering met specialisatie (conferentie)tolken met Duits (*momenteel Brunehilde Vandenbulcke, 20%*)
- 10% PA in te zetten in het traject naar gevorderde professionalisering met specialisatie (conferentie)tolken met Italiaans (*momenteel Tom Baudewijn, 10%*)

Motivering toekomstige onderwijsbegeleiders

De opleiding/vakgroep voorziet in volgende betrekkingen van onderwijsbegeleider:

- 160% OWB Engels, in principe te verdelen over drie mandaten van respectievelijk 50%, 50% en 60% (eventueel anders te verdelen rekening houdend met evoluties in de overige personeelsbezetting), breed inzetbaar in de domeinen vreemdetaalverwerving, meertalige communicatie en tolken en met een actieve rol in vakinhoudelijke studiebegeleiding bachelor 1.

Deze opdrachten behelzen het equivalent van een huidige 160% onderwijsopdracht binnen de domeinen vreemdetaalverwerving (bachelor 1-3), bedrijfscommunicatie (master in de meertalige communicatie), bedrijfstonken (master in het tolken) en consecutief en simultaan tolken (postgraduaat conferentietolken) (momenteel Tom Baudewijn, 50%, An Baeyens, 50%, en Donata Lisaité, 60%).

- 45% OWB Frans, breed inzetbaar in de domeinen vreemdetaalverwerving, vertalen en tolken en met een actieve rol in vakinhoudelijke studiebegeleiding bachelor 1.

Deze opdracht behelst het equivalent van een huidige 45% onderwijsopdracht binnen de domeinen vreemdetaalverwerving (bachelor 1), vertalen (bachelor 1), bedrijfstonken (master in het tolken) en consecutief en simultaan tolken (postgraduaat conferentietolken) (momenteel Wouter Cochie, 45%).

- 100% OWB Duits, breed inzetbaar in de domeinen vreemdetaalverwerving, vertalen en tolken en met een actieve rol in vakinhoudelijke studiebegeleiding bachelor 1.

Deze opdracht omvat het equivalent van een huidige 95% onderwijsopdracht binnen de domeinen vreemdetaalverwerving (bachelor 1-2), vertaalpraktijk (bachelor 3, master in het vertalen), tolkpraktijk (master in het tolken) (momenteel Griet Boone, 95%).

- 100% OWB Italiaans, breed inzetbaar in de domeinen vreemdetaalverwerving, tolken en meertalige communicatie en met een actieve rol in vakinhoudelijke studiebegeleiding bachelor 1.

Deze opdracht behelst het equivalent van een huidige 100% onderwijsopdracht binnen de domeinen vreemdetaalverwerving (bachelor 1-3, masters), tolkpraktijk (master in het tolken), meertalige communicatie (master in de meertalige communicatie) en vertaalpraktijk (postgraduaat Dutch and Translation) (momenteel Irene Cenni, 100%).